



REGIONE PIEMONTE  
PROVINCIA DI TORINO  
COMUNE DI CICONIO

# REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE

APPROVATO CON  
DELIBERA C.C.

n. \_\_\_\_\_

del. \_\_\_\_\_



DATA  
DICEMBRE 2012

ELABORATO DA:

**ELLENA arch. Maria Luisa**

via Cuceglio, 29 - 10090 SAN GIORGIO CANAVESE (TO)  
tel. 0124 32165 - [studiotecnico.ellebi@alice.it](mailto:studiotecnico.ellebi@alice.it)

**INDICE**

<b>TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI</b>	<b>1</b>
<b>Art. 1</b> Oggetto del Regolamento Edilizio (R.E.)	1
<b>Art. 2</b> Formazione della Commissione Edilizia	1
<b>Art. 3</b> Attribuzioni della Commissione Edilizia	2
<b>Art. 4</b> Funzionamento della Commissione Edilizia	3
<b>TITOLO II - ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI E TECNICI</b>	<b>4</b>
<b>Art. 5</b> Certificato urbanistico (C.U.)	4
<b>Art. 6</b> Certificato di destinazione urbanistica (C.D.U.)	4
<b>Art. 7</b> Domanda di permesso di costruire e progetto municipale	5
<b>Art. 8</b> Rilascio di permesso di costruire	7
<b>Art. 9</b> Diniego di permesso di costruire	8
<b>Art. 10</b> Comunicazione dell'inizio dei lavori	8
<b>Art. 11</b> Voltura di permesso di costruire	9
<b>Art. 12</b> Comunicazione di ultimazione dei lavori e richiesta del certificato di agibilità	9
<b>TITOLO III - PARAMETRI ED INDICI EDILIZI ED URBANISTICI</b>	<b>10</b>
<b>Art. 13</b> Altezza dei fronti della costruzione (Hf)	10
<b>Art. 14</b> Altezza della costruzione (H)	10
<b>Art. 15</b> Numero dei piani della costruzione (Np)	11
<b>Art. 16</b> Distanza tra le costruzioni (D), della costruzione dal confine (Dc), della costruzione dal ciglio stradale (Ds)	11
<b>Art. 17</b> Superficie coperta della costruzione (Sc)	11
<b>Art. 18</b> Superficie utile lorda della costruzione (Sul)	12

<b>Art. 19</b>	Superficie utile netta della costruzione (Sun) .....	12
<b>Art. 20</b>	Volume della costruzione (V) .....	12
<b>Art. 21</b>	Superficie fondiaria (Sf) .....	13
<b>Art. 22</b>	Superficie territoriale (St) .....	13
<b>Art. 23</b>	Rapporto di copertura (Rc) .....	13
<b>Art. 24</b>	Indice di utilizzazione fondiaria (Uf) .....	13
<b>Art. 25</b>	Indice di utilizzazione territoriale (Ut) .....	13
<b>Art. 26</b>	Indice di densità edilizia fondiaria (If) .....	13
<b>Art. 27</b>	Indice di densità edilizia territoriale (It) .....	14
<b>Art. 27 bis</b>	Disposizione transitoria .....	14

#### **TITOLO IV - INSERIMENTO AMBIENTALE E REQUISITI DELLE**

<b>COSTRUZIONI</b> .....	15	
<b>Art. 28</b>	Salubrità del terreno e della costruzione .....	15
<b>Art. 29</b>	Allineamenti .....	15
<b>Art. 30</b>	Salvaguardia e formazione del verde .....	16
<b>Art. 31</b>	Requisiti delle costruzioni .....	16
<b>Art. 32</b>	Inserimento ambientale delle costruzioni .....	17
<b>Art. 33</b>	Decoro e manutenzione delle costruzioni e delle aree private .....	17
<b>Art. 34</b>	Interventi urgenti .....	18
<b>Art. 35</b>	Decoro degli spazi pubblici e di uso pubblico e loro occupazione .....	18

#### **TITOLO V - PRESCRIZIONI COSTRUTTIVE E FUNZIONALI** .....

<b>Art. 36</b>	Altezza interna dei locali abitativi .....	20
<b>Art. 37</b>	Antenne .....	21
<b>Art. 38</b>	Chioschi e mezzi pubblicitari .....	21

<b>Art. 39</b>	Coperture, canali di gronda e pluviali .....	22
<b>Art. 40</b>	Cortili e cavedi .....	22
<b>Art. 41</b>	Intercapedini e griglie di aerazione .....	23
<b>Art. 42</b>	Misure contro la penetrazione di animali nelle costruzioni .....	24
<b>Art. 43</b>	Muri di sostegno .....	24
<b>Art. 44</b>	Numeri civici .....	25
<b>Art. 45</b>	Parapetti e ringhiere .....	25
<b>Art. 46</b>	Passaggi pedonali e marciapiedi .....	26
<b>Art. 47</b>	Passi carrabili .....	26
<b>Art. 48</b>	Piste ciclabili .....	27
<b>Art. 49</b>	Portici e “pilotis” .....	27
<b>Art. 50</b>	Prefabbricati .....	27
<b>Art. 51</b>	Rampe .....	28
<b>Art. 52</b>	Recinzioni e cancelli .....	52
<b>Art. 53</b>	Serramenti .....	30
<b>Art. 54</b>	Servitù pubbliche .....	30
<b>Art. 55</b>	Soppalchi .....	31
<b>Art. 56</b>	Sporgenze fisse e mobili .....	31
<b>Art. 57</b>	Strade private .....	32
<b>Art. 58</b>	Terrazzi .....	33
<b>TITOLO VI - ESECUZIONE DELLE OPERE .....</b>		<b>34</b>
<b>Art. 59</b>	Prescrizioni generali .....	34
<b>Art. 60</b>	Richiesta e consegna di punti fissi .....	34
<b>Art. 61</b>	Disciplina del cantiere .....	34
<b>Art. 62</b>	Occupazione del suolo pubblico e recinzioni provvisorie.....	35

<b>Art. 63</b>	Sicurezza del cantiere e requisiti delle strutture provvisionali .....	36
<b>Art. 64</b>	Scavi e demolizioni .....	37
<b>Art. 65</b>	Rinvenimenti .....	37
<b>Art. 66</b>	Ripristino del suolo e degli impianti pubblici .....	37
<b>TITOLO VII - VIGILANZA E SANZIONI .....</b>		<b>39</b>
<b>Art. 67</b>	Vigilanza e coercizione.....	39
<b>Art. 68</b>	Violazione del regolamento e sanzioni.....	39
<b>TITOLO VIII - DISPOSIZIONI FINALI .....</b>		<b>40</b>
<b>Art. 69</b>	Ricostruzione di edifici crollati in tutto o in parte in seguito ad eventi accidentali .....	40
<b>Art. 70</b>	Deroghe .....	40
<b>ALLEGATI .....</b>		<b>41</b>
<b>Modello 1</b>	Certificato Urbanistico (C.U.)	
<b>Modello 2</b>	Certificato di Destinazione Urbanistica (C.D.U.)	
<b>Modello 3</b>	Schema Relazione illustrativa del Progetto Municipale	
<b>Modello 4</b>	Autocertificazione igienico-sanitaria art. 20 DPR 380/2001 e smi	
<b>Modello 5</b>	Comunicazione di Inizio Lavori PdC	
<b>Modello 6</b>	Comunicazione di Ultimazione dei Lavori PdC	
<b>Modello 7</b>	Richiesta vincolo parziale/totale polizza fidejussoria	
<b>Modello 8</b>	Domanda rilascio certificato di agibilità	
<b>Modello 9</b>	Richiesta di accesso agli atti	
<b>Modello 10</b>	Richiesta di proroga termine inizio/fine lavori PdC	

<b>APPENDICE ALL'ART. 31</b> .....	42
1. Specificazioni delle esigenze indicate all'art. 31 .....	43
2. Elenco delle principali disposizioni concernenti le esigenze indicate all'art. 31 .....	44
3. Adempimenti in ottemperanza alle normative di sicurezza, di contenimento dei consumi energetici, di prevenzione degli incendi. ....	47
<b>ESTREMI DI APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO</b> .....	50



## TITOLO I

### DISPOSIZIONI GENERALI

#### **Art. 1 Oggetto del Regolamento Edilizio (R.E.)**

1. Il Regolamento Edilizio, in conformità con quanto disposto all'art. 2 della legge regionale 8 luglio 1999, n. 19 (Norme in materia di edilizia e modifiche alla legge regionale 5 dicembre 1977, n. 56 "Tutela ed uso del suolo"), disciplina:

- a) la formazione, le attribuzioni ed il funzionamento della Commissione Edilizia;
- b) gli adempimenti inerenti alle trasformazioni edilizie ed urbanistiche del territorio e le relative procedure;
- c) i parametri e gli indici edilizi ed urbanistici;
- d) l'inserimento ambientale, i requisiti prestazionali ed il decoro del prodotto edilizio;
- e) le prescrizioni costruttive e funzionali per i manufatti;
- f) l'esercizio dell'attività costruttiva e dei cantieri;
- g) la vigilanza e le sanzioni.

2. Il Regolamento contiene in allegato i modelli secondo i quali devono essere redatti gli atti dei procedimenti.

#### **Art. 2 Formazione della Commissione Edilizia**

1. La Commissione Edilizia è l'organo tecnico consultivo comunale nel settore urbanistico ed edilizio.

2. La Commissione è composta dal Presidente che la presiede, e da n. 4 componenti, eletti dal Consiglio comunale.

3. I membri elettivi sono scelti dal Consiglio fra i cittadini di maggiore età, ammessi all'esercizio dei diritti politici, che abbiano competenza, provata dal possesso di adeguato titolo di studio, e dimostrabile esperienza nelle materie attinenti all'architettura, all'urbanistica, all'attività edilizia, all'ambiente, allo studio ed alla gestione dei suoli; un congruo numero di membri elettivi dovrà essere in possesso di diploma di laurea.

4. Non possono far parte della Commissione contemporaneamente i fratelli, gli ascendenti, i discendenti, gli affini di primo grado, l'adottante e l'adottato; parimenti non possono far parte della Commissione i soggetti che per legge, in rappresentanza di altre Amministrazioni, Organi o Istituti, devono esprimere pareri obbligatori sulle stesse pratiche sottoposte alla Commissione.



5. La Commissione resta in carica fino al rinnovo del Consiglio comunale che l'ha eletta: pertanto, al momento dell'insediamento del nuovo Consiglio comunale, la Commissione conserva le sue competenze e le sue facoltà per non più di quarantacinque giorni ed entro tale periodo deve essere ricostituita.
6. I componenti della Commissione possono rassegnare le proprie dimissioni in qualsiasi momento, dandone comunicazione scritta al Presidente: in tal caso, restano in carica fino a che il Consiglio comunale non li abbia sostituiti.
7. I componenti della Commissione decadono:
  - a) per incompatibilità, ove siano accertate situazioni contemplate al precedente comma 4;
  - b) per assenza ingiustificata a tre sedute consecutive.
8. La decadenza è dichiarata dal Consiglio comunale.
9. I componenti della Commissione decaduti o dimissionari devono essere sostituiti entro quarantacinque giorni dalla data di esecutività della deliberazione che dichiara la decadenza o da quella del ricevimento della lettera di dimissioni.

### **Art. 3 Attribuzioni della Commissione Edilizia**

1. La Commissione esprime parere preventivo, obbligatorio (tranne nei casi in cui le leggi dispongono diversamente), non vincolante, per:
  - a) il rilascio di permessi di costruire e loro varianti, i progetti di opere pubbliche, il rilascio di concessioni cimiteriali per la realizzazione di tombe e monumenti funerari;
  - b) l'assunzione di provvedimenti di annullamento o revoca degli atti di assenso già rilasciati.
2. L'Autorità competente all'emanazione del provvedimento, qualora ritenga di doversi pronunciare in difformità dal parere di cui al precedente comma, ha l'obbligo di motivare il proprio dissenso.
3. Il Sindaco o l'Assessore delegato, la Giunta ed il Consiglio comunale - ciascuno nell'ambito delle proprie competenze - hanno facoltà di richiedere pareri alla Commissione in materia di:
  - a) strumenti urbanistici, generali ed esecutivi, e loro varianti;
  - b) convenzioni;
  - c) programmi pluriennali di attuazione;
  - d) regolamenti edilizi e loro modifiche;
  - e) modalità di applicazione del contributo del permesso di costruire.

## **Art. 4 Funzionamento della Commissione Edilizia**

1. La Commissione, su convocazione del Presidente, si riunisce ordinariamente una volta al mese e, straordinariamente, ogni volta che il Presidente lo ritenga necessario; le riunioni della Commissione non sono pubbliche e sono valide quando sia presente la maggioranza dei componenti.
2. Il Sindaco designa il funzionario chiamato a svolgere le funzioni di segretario della Commissione, senza diritto di voto.
3. Assistono ai lavori della Commissione, senza diritto di voto, i tecnici comunali istruttori degli atti sottoposti all'esame della Commissione stessa.
4. I componenti della Commissione interessati alla trattazione di argomenti specifici devono astenersi dall'assistere all'esame, alla discussione ed al giudizio, allontanandosi dall'aula; dell'osservanza di tale prescrizione, deve essere fatta menzione nel verbale di cui al successivo comma 9.
5. Vi è interesse all'argomento quando il componente della Commissione partecipi alla progettazione, anche parziale, dell'intervento; quando partecipi in qualsiasi modo alla richiesta del permesso di costruire; quando sia proprietario o possessore od usufruttuario o comunque titolare, in via esclusiva o in comunione con altri, di un diritto sull'immobile, tale da fargli trarre concreto e specifico vantaggio dall'intervento sottoposto all'esame della Commissione; quando appalti la realizzazione dell'opera; quando sia parente od affine entro il quarto grado del richiedente o del progettista.
6. La Commissione esprime i propri pareri, a maggioranza dei presenti aventi diritto al voto, sulla base di adeguata istruttoria esperita dall'ufficio comunale competente; in caso di parità prevale il voto del Presidente.
7. La Commissione, con decisione assunta a maggioranza dei presenti aventi diritto al voto, ha facoltà di richiedere al Sindaco di poter sentire uno o più esperti in specifiche materie; ha altresì facoltà - con le stesse modalità decisionali - di convocare e sentire i richiedenti i permessi di costruire, o i loro delegati, anche insieme ai progettisti, e di eseguire sopralluoghi collegiali.
8. La Commissione deve sempre motivare l'espressione del proprio parere, anche in relazione alle risultanze della relazione istruttoria.
9. Il Segretario della Commissione redige il verbale della seduta su registro o su schede preventivamente numerate e vidimate mediante il bollo del Comune e la firma del Segretario comunale.
10. Il verbale deve indicare il luogo e la data della riunione; il numero e i nominativi dei presenti; il riferimento all'istruttoria della pratica o all'argomento puntuale trattato; il parere espresso con la relativa motivazione o la richiesta di integrazioni o supplementi istruttori; l'esito della votazione e, su richiesta dei membri, eventuali dichiarazioni di voto.
11. Il verbale è firmato dal Segretario estensore, dal Presidente della Commissione, dai membri componenti ed è allegato in copia agli atti relativi al permesso di costruire.

## TITOLO II

### ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI E TECNICI

#### **Art. 5 Certificato urbanistico (C.U.)**

1. La richiesta del certificato urbanistico (C.U.) può essere formulata dal proprietario o dal titolare di altro diritto che conferisca la facoltà di svolgere attività edilizie; essa deve indicare le generalità del richiedente e riportare i dati catastali e di ubicazione per individuare l'immobile a cui il certificato si riferisce.
2. Il certificato urbanistico è rilasciato dall'Autorità comunale entro sessanta giorni dalla richiesta e specifica, in particolare:
  - a) le disposizioni vigenti e quelle eventualmente in salvaguardia alle quali è assoggettato l'immobile;
  - b) l'area urbanistica in cui è compreso l'immobile e le destinazioni d'uso ammesse;
  - c) i tipi e le modalità d'intervento consentiti;
  - d) le prescrizioni urbanistiche ed edilizie da osservare;
  - e) le eventuali prescrizioni concernenti obblighi amministrativi, in particolare per quanto concerne urbanizzazioni e dismissioni;
  - f) i vincoli incidenti sull'immobile.
3. Il C.U. è redatto secondo il modello allegato al presente Regolamento.

#### **Art. 6 Certificato di destinazione urbanistica (C.D.U.)**

1. La richiesta del certificato di destinazione urbanistica (C.D.U.) può essere formulata dal proprietario o dal possessore dell'area interessata; essa deve indicare le generalità del richiedente e riportare i dati catastali e di ubicazione per individuare l'immobile a cui il certificato si riferisce.
2. Il C.D.U. è rilasciato dall'Autorità comunale entro trenta giorni dalla richiesta e specifica le prescrizioni urbanistiche riguardanti l'area interessata, in particolare:
  - a) le disposizioni vigenti e quelle eventualmente in salvaguardia alle quali è assoggettato l'immobile;
  - b) l'area urbanistica in cui è compreso l'immobile e le destinazioni d'uso ammesse;
  - c) le modalità d'intervento consentite;
  - d) la capacità edificatoria consentita;

e) i vincoli incidenti sull'immobile.

3. Il C.D.U. è redatto secondo il modello allegato al presente Regolamento e conserva validità per un anno dalla data del rilascio, salvo che intervengano modificazioni degli strumenti urbanistici.

## **Art. 7 Richiesta di permesso di costruire e progetto municipale**

1. Il proprietario, il titolare di diritto reale che consenta di eseguire trasformazioni e chiunque, per qualsiasi altro valido titolo, abbia l'uso o il godimento di entità immobiliari con l'anzidetta facoltà, richiede all'Autorità comunale il permesso di costruire o per eseguire qualsiasi attività comportante trasformazione urbanistica od edilizia del territorio e degli immobili.

2. La richiesta di permesso di costruire è composta dei seguenti atti:

a) domanda indirizzata all'Autorità comunale contenente:

- 1) generalità del richiedente;
- 2) numero del codice fiscale - o della partita IVA nel caso si tratti di Società - del proprietario e del richiedente;
- 3) estremi catastali e ubicazione dell'immobile sul quale si intende intervenire;

b) documento comprovante la proprietà o l'altro titolo che abilita a richiedere l'atto di assenso edilizio a norma di legge;

c) progetto municipale.

3. Qualora il richiedente intenda obbligarsi all'esecuzione diretta di opere di urbanizzazione, la domanda di cui al precedente comma 2, lett. a), deve essere integrata con una dichiarazione concernente la disponibilità ad eseguire le opere sulla base di uno specifico progetto e di un apposito capitolato concordati con gli uffici tecnici comunali ed approvati dagli organi comunali competenti.

4. Il progetto municipale è formato dai seguenti atti:

- a) estratto della mappa catastale;
- b) estratti degli elaborati del P.R.G. e degli eventuali strumenti urbanistici esecutivi con tutte le informazioni e le prescrizioni significative per l'area d'intervento;
- c) rappresentazione dello stato di fatto, costituita da una planimetria del sito d'intervento, a scala non minore di quella catastale, estesa alle aree limitrofe con specificati orientamento, toponomastica, quote altimetriche e planimetriche, manufatti ed alberature esistenti; per gli interventi su edifici esistenti, inoltre, da piante, prospetti e sezioni di rilievo dell'esistente (in scala 1:20 - 1:50 se necessarie per la corretta descrizione dello stato di fatto, 1:100; 1:200), con specificazione delle destinazioni d'uso di ogni singolo vano, dei materiali, delle finiture, dei colori in atto con descrizione degli

eventuali valori storici, artistici, architettonici, tipologici attraverso documentazione in scala appropriata e documentazione fotografica;

- d) specificazione delle opere di urbanizzazione primaria esistenti;
- e) documentazione fotografica del sito nello stato di fatto, con riferimento al contesto insediativo adiacente;
- f) simulazione fotografica dell'inserimento del progetto nella situazione esistente nel caso di interventi aventi forte impatto per le dimensioni proprie o per le caratteristiche storiche, artistiche o ambientali del contesto in cui si collocano;
- g) planimetria di progetto, alla stessa scala della rappresentazione dello stato di fatto, con l'indicazione dei limiti di proprietà, delle quote planimetriche (distanza dai confini, dagli edifici, ecc.) ed altimetriche del suolo sistemato, delle destinazioni d'uso di ogni singolo vano, degli accessi, dei tracciati delle reti infrastrutturali (acquedotto, fognatura, illuminazione, ecc.);
- h) piante, sezioni, prospetti (in scala 1:100; 1:200) e particolari (in scala 1:10; 1:20) idonei a rappresentare il manufatto in ogni sua parte; gli elaborati devono rispondere ai seguenti requisiti:
  - 1) le piante sono redatte per ogni piano, dall'interrato al sottotetto, con indicate le destinazioni d'uso e le dimensioni dei locali, nonché per la copertura;
  - 2) le sezioni, almeno due, indicano le altezze nette dei piani, dei parapetti, delle aperture ed i profili del terreno naturale e sistemato;
  - 3) i prospetti riportano il disegno di ogni lato dell'edificio ed i riferimenti alle sagome degli edifici contigui;
  - 4) i particolari illustrano gli eventuali elementi decorativi ed indicano i materiali, le finiture, i colori;
  - 5) nel caso di interventi di ampliamento o ristrutturazione, gli elaborati riportano l'indicazione delle demolizioni, campite in colore giallo, e delle nuove opere, campite in colore rosso;
- i) relazione illustrativa, redatta secondo il modello allegato al presente Regolamento, contenente gli elementi descrittivi idonei a consentire la piena comprensione del progetto e la verifica del rispetto delle disposizioni normative, nonché ad illustrare il calcolo dei volumi e delle superfici.

**5.** Il progetto municipale deve essere integrato da eventuali ulteriori atti ed elaborati, prescritti da norme speciali o da leggi di settore, in dipendenza di specifiche situazioni tutelate dall'ordinamento vigente e con particolare attenzione alle disposizioni in materia di igiene e sanità.

**6.** Tutti gli elaborati del progetto municipale devono riportare la denominazione ed il tipo dell'intervento, la firma dell'avente titolo alla richiesta, la firma ed il timbro professionale del progettista o dei progettisti.

7. La richiesta di variante al permesso di costruire segue la stessa procedura ed è corredata dalla stessa documentazione indicate ai commi precedenti: il progetto municipale deve indicare compiutamente le sole modifiche apportate rispetto all'originaria stesura.

## **Art. 8 Rilascio di permesso di costruire**

1. I permessi di costruire sono rilasciati dall'Autorità comunale in forma scritta e sono redatti secondo il modello allegato al presente Regolamento (modello 4).
2. I permessi di costruire rilasciati sono pubblicati all'albo pretorio del Comune e sono annotati nell'apposito registro tenuto ai sensi della legge regionale urbanistica.
3. I permessi di costruire devono contenere:
  - a) il riferimento alla domanda (generalità e codice fiscale del richiedente, data di presentazione, numeri di protocollo e del registro pubblico delle domande del permesso di costruire);
  - b) il riferimento agli elaborati tecnici e descrittivi ed agli atti che costituiscono la documentazione allegata alla domanda; un originale di detti elaborati ed atti, vistato dall'Autorità comunale, è allegato al permesso di costruire, della quale costituisce parte integrante;
  - c) l'indicazione del tipo di intervento e delle destinazioni d'uso;
  - d) l'identificazione catastale dell'immobile oggetto dell'intervento, la sua ubicazione (località, via, numero civico), il riferimento all'area urbanistica nella quale l'immobile è situato;
  - e) il riferimento al titolo in forza del quale è richiesto l'atto di assenso edilizio;
  - f) il riferimento agli eventuali pareri e autorizzazioni vincolanti costituenti presupposto per il rilascio dell'atto; in quest'ultimo devono essere riportate le eventuali condizioni imposte nei provvedimenti preventivi predetti;
  - g) il riferimento ai pareri obbligatori non vincolanti preventivamente espressi, e quello agli eventuali pareri facoltativi assunti;
  - h) negli atti di assenso edilizio onerosi, gli estremi delle deliberazioni del Consiglio comunale con le quali sono stabilite le modalità di applicazione del contributo del permesso;
  - i) negli atti di assenso edilizio onerosi, l'entità e le modalità di riscossione del contributo del permesso di costruire e la determinazione delle relative garanzie finanziarie;
  - j) negli atti di assenso edilizio non onerosi, la precisa citazione della norma a cui è riferita la motivazione di gratuità;
  - k) il riferimento all'eventuale atto con il quale il richiedente assume l'impegno di realizzare direttamente le opere di urbanizzazione (a scomputo totale o parziale della quota di contributo ad esse relativa) e l'assenso ad eseguire dette opere;

- l) le modalità dell'eventuale cessione al Comune, o dell'assoggettamento ad uso pubblico, delle aree necessarie per la realizzazione di opere di urbanizzazione;
- m) i termini entro i quali i lavori devono essere iniziati ed ultimati;
- n) le prescrizioni per gli adempimenti preliminari all'inizio dei lavori;
- o) le eventuali prescrizioni particolari da osservare per la realizzazione delle opere;
- p) le condizioni e le modalità esecutive imposte al permesso di costruire;
- q) il riferimento alla convenzione o all'atto di obbligo, qualora il rilascio dell'atto di assenso sia subordinato alla stipula di una convenzione ovvero alla presentazione di un atto d'obbligo unilaterale che tenga luogo della stessa; l'atto di impegno richiesto dalla legge per gli interventi edificatori nelle zone agricole è redatto secondo il modello allegato al presente Regolamento ( modello 8).

### **Art. 9 Diniego di permesso di costruire**

1. Il diniego del permesso di costruire è assunto dall'Autorità comunale, previo parere, obbligatorio non vincolante, della Commissione Edilizia.
2. Il provvedimento deve essere motivato e deve indicare le disposizioni, di legge o di regolamento, che impediscono il rilascio del permesso.
3. Il provvedimento di diniego è notificato al richiedente.

### **Art. 10 Comunicazione dell'inizio dei lavori**

1. Il titolare del permesso di costruire deve comunicare con atto scritto all'Autorità comunale la data di inizio dei lavori, non oltre l'inizio stesso.
2. La comunicazione è redatta secondo il modello allegato al presente regolamento (modello 5) e deve menzionare:
  - a) la data ed il protocollo del deposito, presso il competente ufficio, della pratica inerente alle opere in cemento armato, ove presenti;
  - b) i nominativi e le qualifiche degli operatori responsabili della direzione, esecuzione e sorveglianza dei lavori.
3. Qualsiasi variazione relativa agli operatori deve essere resa nota al Comune, a cura del titolare del permesso di costruire, entro il termine di giorni otto dall'avvenuta variazione.
4. Per le nuove costruzioni, gli ampliamenti e le recinzioni, il Comune può effettuare, anche su richiesta degli interessati, apposita visita intesa a verificare tracciati o quote altimetriche e planimetriche, prima o al momento dell'inizio dei lavori, fissando, se del caso, appositi capisaldi.

5. Qualora sia accertata la violazione dei disposti di cui ai commi 2 e 3 del presente articolo, l'Autorità comunale inibisce o sospende i lavori, fino alla regolarizzazione amministrativa.

### **Art. 11 Voltura del permesso di costruire e della DIA/SCIA**

1. Il trasferimento del permesso di costruire ad altro titolare (voltura) deve essere richiesto all'Autorità comunale contestualmente alla presentazione dei documenti attestanti il titolo per ottenerlo.
2. L'istanza di voltura è corredata dagli atti che comprovano l'avvenuto trasferimento della qualità di avente titolo al permesso di costruire.
3. La voltura del permesso di costruire è rilasciata entro 30 giorni dal deposito della relativa istanza.
4. Qualora sia accertata la violazione del disposto di cui al comma 1 del presente articolo, l'Autorità comunale inibisce o sospende i lavori, fino alla regolarizzazione amministrativa.

### **Art. 12 Comunicazione di ultimazione dei lavori e richiesta del certificato di agibilità**

1. Entro il termine per la conclusione dei lavori, e fatta salva la richiesta di un'ulteriore permesso di costruire per le opere mancanti, il titolare del permesso di costruire deve comunicare all'Autorità comunale con atto scritto, firmato anche dal direttore dei lavori, l'ultimazione dei lavori di esecuzione dell'opera assentita.
2. Contestualmente o successivamente, il proprietario richiede all'Autorità comunale, se dovuto, il certificato di agibilità, con le procedure e gli obblighi stabiliti dalle norme vigenti.
3. La comunicazione di ultimazione dei lavori e la richiesta del certificato di agibilità sono redatte secondo i modelli allegati al presente Regolamento (modelli 6 e 7).



## TITOLO III

### PARAMETRI ED INDICI EDILIZI ED URBANISTICI

#### **Art. 13 Altezza dei fronti della costruzione (H<sub>f</sub>)**

1. Si definiscono fronti le proiezioni ortogonali delle singole facciate della costruzione, compresi gli elementi aggettanti o arretrati e la copertura.
2. Si assume come altezza di ciascun fronte della costruzione la differenza di quota, misurata in metri [m], tra l'estradosso dell'ultimo solaio - ovvero tra il filo di gronda della copertura se a quota più elevata rispetto ad esso - ed il punto più basso della linea di spiccato; parapetti chiusi o semiaperti, realizzati con qualsiasi tipo di materiale, non rientrano nel computo se di altezza inferiore o uguale a 1,10 m.
3. L'ultimo solaio è quello che sovrasta l'ultimo spazio abitabile o agibile - ivi compresi i sottotetti che posseggano i requisiti tecnico-funzionali per essere considerati abitabili o agibili - con esclusione dei volumi tecnici.
4. Il filo di gronda è dato dall'intersezione della superficie della facciata con il piano orizzontale tangente al punto più basso della parte aggettante della copertura; nel caso in cui la facciata e la copertura siano raccordati con elementi curvilinei od altro, l'intersezione di cui sopra è rappresentata da una linea virtuale.
5. La linea di spiccato è data dall'intersezione della superficie del terreno naturale o del terreno sistemato, se a quota inferiore, con la superficie della facciata della costruzione, escluse le parti prospicienti a rampe, scale e viabilità privata di accesso ai piani interrati.
6. Nel caso in cui l'ultimo solaio non presenti andamento orizzontale o presenti andamento complesso con parti a diverse sezioni verticali, l'altezza virtuale della linea di estradosso rispetto al piano di calpestio sottostante, è convenzionalmente ricavata dividendo il volume dell'ultimo spazio di cui al comma 3 (comprensivo degli spessori dei tamponamenti laterali e dell'ultimo solaio) per la superficie utile lorda corrispondente (v. art. 18), al netto di eventuali soppalchi; l'altezza virtuale di cui sopra sommata alla differenza di quota tra il piano di calpestio citato ed il punto più basso della linea di spiccato è l'altezza di ciascun fronte.
7. Dal computo dell'altezza dei fronti sono escluse le opere di natura tecnica che è necessario collocare al di sopra dell'ultimo solaio, quali torrini dei macchinari degli ascensori, torrini delle scale, camini, torri di esalazione, ciminiera, antenne, impianti per il riscaldamento e/o la refrigerazione, impianti per l'utilizzo di fonti energetiche alternative.

Gli essiccatoi tradizionali per il mais dovranno avere un'altezza non superiore ai m. 10,00

#### **Art. 14 Altezza della costruzione (H)**

1. L'altezza della costruzione, misurata in metri [m], è la massima tra quelle dei fronti, determinate ai sensi del precedente art. 13.

## **Art. 15 Numero dei piani della costruzione (Np)**

1. Il numero dei piani della costruzione è il numero dei piani abitabili o agibili - compresi quelli formati da soffitte e da spazi sottotetto che posseggano i requisiti tecnico-funzionali per essere considerati tali - e di quelli seminterrati il cui livello di calpestio sia, anche solo in parte, fuori terra rispetto ad uno qualunque dei fronti dell'edificio, con esclusione di rampe, scale e viabilità privata di accesso ai piani interrati.
2. Dal computo del numero dei piani sono esclusi quelli il cui livello di calpestio risulti interamente interrato e che non emergano dal suolo per più di 1,20 m, misurati dal più alto dei punti dell'intradosso del soffitto al più basso dei punti delle linee di spicco perimetrali (definite ex art. 13, comma 5), nonché gli eventuali soppalchi.

## **Art. 16 Distanza tra le costruzioni (D), della costruzione dal confine (Dc), della costruzione dal ciglio o confine stradale (Ds)**

1. Le distanze di cui al titolo del presente articolo sono misurate in metri [m] e riferite al filo di fabbricazione della costruzione.
2. Il filo di fabbricazione, ai fini della presente norma, è dato dal perimetro esterno delle pareti della costruzione, con esclusione degli elementi decorativi, dei cornicioni, delle pensiline, dei balconi e delle altre analoghe opere, aggettanti per non più di 1,50 m; sono inclusi nel perimetro anzidetto i "bow window", le verande, gli elementi portanti verticali in risalto, gli spazi porticati, i vani semiaperti di scale ed ascensori.
3. La distanza tra:
  - a) filo di fabbricazione di una costruzione e filo di fabbricazione di un'altra costruzione frontistante (D), è rappresentata dalla lunghezza del segmento minimo ortogonale congiungente i due fili di fabbricazione;
  - b) filo di fabbricazione di una costruzione e il confine della proprietà (Dc), è rappresentata dalla lunghezza del segmento minimo congiungente il filo di fabbricazione della costruzione e il confine di proprietà antistante;
  - c) filo di fabbricazione di una costruzione e una strada (Ds), è rappresentata dalla lunghezza del segmento minimo congiungente il filo di fabbricazione della costruzione e il confine di una strada o in assenza di questo, il ciglio di una strada.

## **Art. 17 Superficie coperta della costruzione (Sc)**

1. La superficie coperta è l'area, misurata in metri quadrati [m<sup>2</sup>], della proiezione orizzontale dell'intero corpo della costruzione emergente dal terreno, comprese le tettoie, le logge, i "bow window", i vani scala, i vani degli ascensori, i porticati e le altre analoghe strutture.
2. Sono esclusi dal computo della superficie coperta gli elementi decorativi, i cornicioni, le pensiline ed i balconi aperti a sbalzo, aggettanti per non più di 1,50 m dal filo di fabbricazione.

## **Art. 18 Superficie utile lorda della costruzione (Sul)**

1. La superficie utile lorda, misurata in metri quadrati [m<sup>2</sup>], è la somma delle superfici utili lorde di tutti i piani - entro e fuori terra, sottotetto abitabile o agibile compreso - delimitate dal perimetro esterno di ciascun piano.
2. Nel computo della superficie utile lorda dei piani sono comprese le superfici relative:
  - a) ai “bow window” ed alle verande;
  - b) ai piani di calpestio dei soppalchi;  
  
sono escluse le superfici relative:
    - c) ai volumi tecnici, anche se emergenti dalla copertura del fabbricato, quali torrini dei macchinari degli ascensori, torrini delle scale, impianti tecnologici, ai vani scala ed ai vani degli ascensori;
    - d) ai porticati, ai “pilotis”, alle logge, ai balconi, ai terrazzi;
    - e) agli spazi compresi nel corpo principale o a quelli coperti ad esso esterni adibiti al ricovero ed alla manovra dei veicoli, per uso esclusivo dei residenti o comunque pertinenziali;
    - f) ai locali cantina, alle soffitte ed ai locali sottotetto non abitabili o agibili;
    - g) ai cavedi.

## **Art. 19 Superficie utile netta della costruzione (Sun)**

1. La superficie utile netta, misurata in metri quadrati [m<sup>2</sup>], è la somma delle superfici utili nette di tutti i piani - entro e fuori terra, sottotetto abitabile o agibile compreso - ricavate deducendo da quelle utili lorde, così come definite all'art. 18, tutte le superfici non destinate al calpestio.
2. Le soglie di passaggio da un vano all'altro e gli sguinci di porte e finestre sono convenzionalmente considerate superfici non destinate al calpestio fino ad una profondità massima di 0,50 m e, come tali, sono dedotte dalle superfici lorde; soglie e sguinci di profondità maggiore saranno invece computati per intero come superfici destinate al calpestio.

## **Art. 20 Volume della costruzione (V)**

1. Il volume della costruzione, misurato in metri cubi [m<sup>3</sup>], è la somma dei prodotti della superficie utile lorda di ciascun piano (Sul), al netto di eventuali soppalchi, per l'altezza misurata tra i livelli di calpestio del piano medesimo e del piano superiore.
2. Per l'ultimo piano, sottotetto abitabile o agibile compreso, l'altezza di cui sopra è quella tra il livello di calpestio e l'estradosso dell'ultimo solaio o in sua assenza l'estradosso della superficie di copertura.

3. Nel caso in cui l'ultimo solaio non presenti andamento orizzontale, si ricava convenzionalmente l'altezza virtuale alla quale è situata la linea di estradosso rispetto al piano di calpestio, seguendo il procedimento descritto al comma 6 dell'art. 13.

### **Art. 21 Superficie fondiaria (Sf)**

1. E' l'area del terreno asservita e/o asservibile alle costruzioni realizzate e/o realizzabili, misurata in metri quadrati [m<sup>2</sup>], al netto delle superfici destinate dagli strumenti urbanistici generali ed esecutivi alle urbanizzazioni primarie, secondarie e indotte esistenti e/o previste.

### **Art. 22 Superficie territoriale (St)**

1. E' l'area complessiva di una porzione di territorio, misurata in metri quadrati [m<sup>2</sup>], comprendente le superfici fondiarie (Sf) e quelle destinate dagli strumenti urbanistici generali ed esecutivi alle urbanizzazioni primarie, secondarie e indotte esistenti e/o previste.

### **Art. 23 Rapporto di copertura (Rc)**

1. Il rapporto di copertura è il quoziente, espresso in percentuale [%], tra la superficie coperta dalle costruzioni edificate e/o edificabili e la superficie fondiaria pertinente ( $Rc = Sc/Sf$ ): rappresenta la percentuale di superficie coperta edificata e/o edificabile sulla superficie fondiaria.

### **Art. 24 Indice di utilizzazione fondiaria (Uf)**

1. L'indice di utilizzazione fondiaria è dato dal rapporto tra la superficie utile lorda edificata e/o edificabile e la superficie fondiaria ( $Uf = Sul/Sf$ ): rappresenta il numero di metri quadrati di superficie utile lorda edificata e/o edificabile per ogni metro quadrato di superficie fondiaria [m<sup>2</sup>]/[m<sup>2</sup>].

### **Art. 25 Indice di utilizzazione territoriale (Ut)**

1. L'indice di utilizzazione territoriale è dato dal rapporto tra la superficie utile lorda edificata e/o edificabile e la superficie territoriale ( $Ut = Sul/St$ ): rappresenta il numero di metri quadrati di superficie utile lorda edificata e/o edificabile per ogni metro quadrato di superficie territoriale [m<sup>2</sup>]/[m<sup>2</sup>].

### **Art. 26 Indice di densità edilizia fondiaria (If)**

1. L'indice di densità edilizia fondiaria è dato dal rapporto tra il volume edificato e/o edificabile e la superficie fondiaria ( $I_f = V/S_f$ ): rappresenta il numero di metri cubi di volume edificato e/o edificabile per ogni metro quadrato di superficie fondiaria  $[m^3]/[m^2]$ .

### **Art. 27 Indice di densità edilizia territoriale (It)**

1. L'indice di densità edilizia territoriale è dato dal rapporto tra il volume edificato e/o edificabile e la superficie territoriale ( $I_t = V/S_t$ ): rappresenta il numero di metri cubi di volume edificato e/o edificabile per ogni metro quadrato di superficie territoriale  $[m^3]/[m^2]$ .

### **Art.27 bis Disposizione transitoria**

1. Fino all'adeguamento previsto dall'art. 12, comma 5, della legge regionale 8 luglio 1999, n. 19, in luogo delle definizioni di cui ai precedenti articoli 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, continuano ad essere vigenti le definizioni contenute nel Piano Regolatore Generale.

## TITOLO IV

### INSERIMENTO AMBIENTALE E REQUISITI DELLE COSTRUZIONI

#### Art. 28 Salubrità del terreno e della costruzione

1. E' vietato realizzare nuove costruzioni su terreni che siano stati utilizzati come deposito di materiali insalubri (immondizie, letame, residui organici, ecc.) se non dopo aver risanato il sottosuolo corrispondente.
2. Il giudizio concernente l'opera di risanamento è dato dall'Organo competente in materia igienico-sanitaria, previa acquisizione della documentazione e dei pareri tecnici ritenuti necessari, i cui oneri sono a carico del richiedente.
3. Se il terreno da edificare è umido e/o soggetto alle infiltrazioni di acque sotterranee o superficiali, deve essere operato un sufficiente drenaggio e debbono essere adottati gli accorgimenti atti ad impedire che l'umidità si trasmetta dalle fondazioni alle murature e/o alle strutture sovrastanti.
4. In ogni caso devono essere adottate soluzioni costruttive tali da impedire la risalita dell'acqua per capillarità e le parti murarie dei locali sotterranei o seminterrati devono essere protette mediante la posa di manti impermeabili o la realizzazione di intercapedini.
5. I pavimenti non devono appoggiare direttamente sul terreno e l'edificio deve essere isolato dal suolo mediante vespaio di altezza non inferiore a 0,30 m, ventilato tramite condotti sfocianti in bocchette di aereazione.
6. Il pavimento del piano terreno non deve essere, di norma, situato ad una quota inferiore rispetto al piano dell'area esterna alla soglia di accesso.
7. Possono essere ammesse, su conforme parere del Responsabile del Servizio di Igiene Pubblica competente in materia ovvero su asseverazione del progettista, soluzioni tecniche diverse da quelle disciplinate nei commi 5 e 6 del presente articolo, atte a conseguire i medesimi risultati circa la protezione dall'umidità e dalle infiltrazioni di acqua, soprattutto nel caso di interventi sul patrimonio edilizio esistente.
8. Il solaio dei locali, abitabili e non, deve sempre essere posto ad un livello superiore a quello della falda freatica o a quello di massima piena del sistema fognario di scarico.
9. E' vietato realizzare nuove costruzioni su terreni che emettono sorgenti radioattive nocive alla salute. E' vietato utilizzare materiali che emettono radiazioni in quantità nocive alla salute.

#### Art. 29 Allineamenti

1. L'allineamento con edifici o manufatti preesistenti è quello riferito alla costruzione più arretrata rispetto al sedime stradale, salvo che, per garantire il rispetto dell'unitarietà compositiva o il mantenimento di caratteri formali, non risulti più conveniente allineare la costruzione in progetto ad una cortina più avanzata, fatto salvo quanto previsto dalle N.T.A. del P.R.G.C.

### **Art. 30 Salvaguardia e formazione del verde**

1. La conservazione, la valorizzazione e la diffusione della vegetazione in genere, sia sulla proprietà pubblica sia su quella privata, sono riconosciute quali fattori di qualificazione ambientale.
2. L'Autorità comunale, con ordinanza o con esplicita condizione apposta agli atti di assenso relativi a procedimenti edilizi, può imporre la piantumazione di alberi, arbusti, siepi o la creazione di superfici arboree su aree di proprietà privata fronteggianti spazi pubblici.
3. La vegetazione può oltrepassare il limite fra la proprietà ed il sedime stradale solo quando l'aggetto dei rami sia a quota superiore a 4,00 m rispetto al medesimo.
4. E' fatto obbligo ai proprietari di alberi, o di altra vegetazione adiacente alla via pubblica, di effettuare i tagli necessari affinché non sia intralciata la viabilità veicolare e pedonale, o compromessa la leggibilità della segnaletica, la visione di eventuali specchi riflettenti e la visibilità della carreggiata.
5. Qualora, per qualsiasi causa, cadano sul piano stradale alberi, arbusti o ramaglie afferenti a terreni privati il proprietario di essi è tenuto a rimuoverli nel più breve tempo possibile a sue spese, ferma restando la responsabilità degli eventuali danni arrecati.
6. L'Autorità comunale, può imporre, con ordinanza, il taglio di alberi ed arbusti che costituiscano potenziali situazioni di pericolo per l'integrità delle reti impiantistiche o che rappresentino insuperabile ostacolo per la loro realizzazione.
7. Per interventi di ampliamento o nuova costruzione di fabbricati residenziali, la quantità di area a verde privato deve essere non inferiore al 25% dell'area libera.

### **Art. 31 Requisiti delle costruzioni**

1. Chiunque diriga ed esegua lavori di realizzazione di manufatti edilizi, di costruzione di nuovi fabbricati, di ristrutturazione, restauro e manutenzione di fabbricati esistenti, di installazione o modifica di impianti tecnologici a servizio dei fabbricati, di installazione o modifica di impianti destinati ad attività produttive all'interno dei fabbricati od in aree ad essi pertinenti, deve provvedere, sotto personale responsabilità, che le opere siano compiute a regola d'arte e rispondano alle norme di sicurezza e di igiene prescritte dalle leggi, dai regolamenti e dalle direttive in vigore.
2. Le norme di settore alle quali debbono conformarsi i requisiti tecnici e prestazionali degli interventi edilizi sono riferite alle sotto riportate esigenze di:
  - a) resistenza meccanica e stabilità;
  - b) sicurezza in caso di incendio;
  - c) tutela dell'igiene, della salute e dell'ambiente;
  - d) sicurezza nell'impiego;
  - e) protezione contro il rumore;
  - f) risparmio energetico e ritenzione del calore;
  - g) facilità di accesso, fruibilità e disponibilità di spazi ed attrezzature.

3. Se per il soddisfacimento dei requisiti, le vigenti norme impongono di procedere a deposito di atti, approvazione di progetti, collaudi, controlli finali o altro, presso istituzioni pubbliche diverse dal Comune, il professionista incaricato ai fini della conformità ai suddetti requisiti deve comunicare all'Autorità comunale gli estremi dei relativi atti e la denominazione dell'ufficio pubblico competente.

4. Nel caso di approvazione condizionata, soggetta a prescrizione, il professionista incaricato ai fini della conformità al requisito deve produrre copia del documento rilasciato dal pubblico ufficio competente, riportante per esteso le condizioni imposte; il Comune, in sede di controllo, ha facoltà di richiedere copia completa della pratica presentata presso l'ufficio suddetto.

### **Art. 32 Inserimento ambientale delle costruzioni**

1. Tutte le costruzioni devono essere inserite armonicamente nel contesto ambientale.
2. I fabbricati di nuova costruzione, o soggetti a ricostruzione o a recupero, devono armonizzare nelle linee, nei materiali di rivestimento, nelle tinteggiature e nelle coperture con gli edifici circostanti, in particolare con quelli costituenti matrice ambientale, anche senza essere necessariamente simili a questi, nonché inserirsi convenientemente nell'ambiente urbano o naturale rispettandone le caratteristiche peculiari.
3. L'Autorità comunale, sentito il parere della Commissione Edilizia, in sede di rilascio degli atti di assenso all'edificazione, ha facoltà di prescrivere, con congrua motivazione, soluzioni progettuali specifiche e di imporre direttive intese ad ottenere specifici risultati di inserimento ambientale.
4. L'Autorità comunale, sentita la Commissione Edilizia, può altresì disporre la sostituzione o la rimozione di elementi accessori esistenti - quali scritte, insegne, decorazioni, sovrastrutture, ecc. - che non si accordano con le caratteristiche ambientali.
5. I lavori e le opere necessarie per l'arredo complementare, secondo le prescrizioni imposte negli atti di assenso all'edificazione, devono essere totalmente compiuti allo scadere del periodo fissato.

### **Art. 33 Decoro e manutenzione delle costruzioni e delle aree private**

1. Le costruzioni, le singole parti delle stesse e le aree di pertinenza debbono essere mantenute efficienti, per quanto attiene alla sicurezza, all'estetica, al decoro, all'igiene.
2. E' prescritta la conservazione degli elementi architettonici aventi caratteristiche storico-artistiche di pregio, nonché interesse di testimonianza storica, quali fontane, esedre, lapidi, bassorilievi, edicole sacre, antiche targhe e simili.
3. Il proprietario ha l'obbligo di eseguire i lavori di manutenzione, di riparazione e di ripristino necessari, nonché quelli di intonacatura e ritinteggiatura delle costruzioni deterioratesi.
4. I prospetti architettonicamente unitari debbono essere tinteggiati in modo omogeneo; detta omogeneità va mantenuta anche se gli interventi di tinteggiatura avvengono in tempi diversi e riguardano proprietà diverse.



5. La scelta del colore della tinteggiatura di edifici non soggetti a specifico vincolo di tutela è sottoposta all'approvazione degli uffici comunali competenti presso i quali deve essere esibita e depositata specifica campionatura.
6. Le aree libere inedificate, a destinazione non agricola o di pertinenza delle costruzioni, devono essere convenientemente mantenute e recintate: è vietato procurarne o consentirne lo stato di abbandono ed è altresì vietato l'accumulo e l'abbruciamento di materiali o di rifiuti.
7. Ove le condizioni delle costruzioni e delle singole parti delle stesse o lo stato delle aree siano degradati tanto da arrecare pregiudizio all'ambiente o alla sicurezza ed alla salute delle persone, l'Autorità comunale ha facoltà di ingiungere, entro un termine prestabilito, al proprietario o al possessore dell'immobile l'esecuzione dei lavori necessari per rimuovere ogni inconveniente; in caso di inottemperanza, totale o parziale, l'Autorità comunale può disporre l'esecuzione d'ufficio a spese dell'inadempiente; tali spese devono essere rimborsate entro quindici giorni dalla richiesta; in difetto, salve restando eventuali disposizioni speciali di legge, esse sono rimosse coattivamente con la procedura di cui al R.D. 14 aprile 1910, n. 639.

### **Art. 34 Interventi urgenti**

1. Nei casi in cui ricorrano condizioni di pericolo per la stabilità delle costruzioni o si manifestino situazioni di emergenza con possibile compromissione per l'integrità dell'ambiente e rischio per l'incolumità delle persone, il proprietario degli immobili interessati procede mediante un "intervento urgente" alle operazioni necessarie per rimuovere la situazione di pericolo, sotto personale responsabilità sia per quanto attiene la valutazione dello stato di pericolo sia per l'effettiva consistenza delle operazioni medesime.
2. E' comunque fatto obbligo al proprietario di dare immediata comunicazione dei lavori all'Autorità comunale nonché agli eventuali Organi di Tutela, nel caso di edifici gravati da specifici vincoli, e di presentare nel minor tempo possibile, comunque non oltre 30 giorni, istanza per ottenere gli atti di assenso necessari nelle normali condizioni di intervento.
3. Ogni abuso in materia è sanzionato ai sensi dell'art. 68, fatto salvo l'eventuale accertamento di fatti e comportamenti penalmente rilevanti e perseguibili.

### **Art. 35 Decoro degli spazi pubblici e di uso pubblico e loro occupazione**

1. Le strade, le piazze, i suoli pubblici o assoggettati ad uso pubblico, all'interno del centro abitato, devono essere provvisti di pavimentazione idonea allo scolo delle acque meteoriche e di mezzi per lo smaltimento delle stesse, sistemati nel sottosuolo.
2. E' vietata la formazione di nuovi frontespizi ciechi (se non preordinati alla successiva costruzione in aderenza) visibili da spazi pubblici o assoggettati all'uso pubblico; in caso di preesistenza degli stessi sul confine di proprietà, l'Autorità comunale, sentita la Commissione Edilizia, può imporre l'edificazione in aderenza, ove questa sia tra le soluzioni previste dalle N.T.A. dello S.U. vigente, ovvero ingiungere al proprietario del frontespizio di sistemarlo in modo conveniente.
3. Chiunque intenda occupare porzioni di suolo pubblico per attività temporanee, per eseguire lavori o per depositarvi materiali deve chiedere al Comune lo specifico permesso di costruire,

indicando l'uso, la superficie che intende occupare e le opere che intende eseguire; l'occupazione delle sedi stradali è comunque regolata dalle leggi vigenti.

4. Salve restando le disposizioni di carattere tributario, il rilascio del permesso di costruire può essere subordinato alla corresponsione di un canone per l'uso, da disciplinare con apposito regolamento ed al versamento di un deposito cauzionale per la rimessa in pristino del suolo.

5. Il permesso di costruire contiene le prescrizioni da seguire per l'occupazione e indica il termine finale della medesima.

6. Scaduto il termine di cui al precedente comma, senza che ne sia stato disposto il rinnovo, il titolare del permesso di costruire ha l'obbligo di sgomberare il suolo occupato ripristinando le condizioni ambientali preesistenti.

7. In caso di inottemperanza, il ripristino è eseguito dall'Amministrazione a spese del concessionario; tali spese devono essere rimborsate entro quindici giorni dalla richiesta; in difetto, salve restando eventuali disposizioni speciali di legge, esse sono riscosse coattivamente con la procedura di cui al R.D. 14 aprile 1910, n. 639.

8. I passi carrabili sono consentiti, in conformità alle norme di legge e con l'osservanza degli obblighi fissati nell'art. 47, semprechè non costituiscano pericolo per la circolazione.

## TITOLO V

### PRESCRIZIONI COSTRUTTIVE E FUNZIONALI

#### Art. 36 Altezza interna dei locali abitativi

1. Ai fini del presente regolamento è definita altezza interna di un locale la distanza tra pavimento finito e soffitto finito, misurata in metri [m] sulla perpendicolare ad entrambe le superfici; nel caso di solai nervati, l'altezza interna è misurata "sottotrave".
2. Nel caso in cui il soffitto non presenti andamento orizzontale o il locale sia articolato in parti a differenti sezioni verticali, la misura dell'altezza interna si ottiene, convenzionalmente, dividendo il volume del locale per l'area netta del pavimento ricavata escludendo le soglie di passaggio da un vano all'altro e gli sguinci di porte e finestre, fino ad una profondità massima di 0,50 m.
3. La misura minima dell'altezza interna dei locali adibiti ad abitazione o alla permanenza, anche non continuativa, di persone deve risultare pari ad almeno m. 2,70 riconducibili a m. 2,40 per corridoi, disimpegni in genere, servizi igienici, ripostigli, nel rispetto delle vigenti leggi statali e delle altre disposizioni regolamentari vigenti.
4. Sono quindi consentite misure minime dell'altezza interna inferiori a quelle prescritte dalle leggi statali:
  - a) per le nuove costruzioni, nei casi di:
    - 1) ricostruzione di edificio di valore storico e/o artistico e/o ambientale, che deve necessariamente mantenere le caratteristiche originarie;
    - 2) inserimento di nuovo edificio a completamento di costruzioni di valore storico e/o artistico e/o ambientale, disposte a cortina, per cui è richiesto l'allineamento con gli orizzontamenti contigui e preesistenti;
    - 3) ampliamento di edificio di valore storico e/o artistico e/o ambientale, per cui è richiesto l'allineamento con gli orizzontamenti preesistenti;
  - b) per le costruzioni esistenti, nei casi di:
    - 1) interventi edilizi volti al recupero di costruzioni in cui è in atto una funzione abitativa;
    - 2) interventi edilizi volti al recupero di costruzioni in cui non è in atto una funzione abitativa, ma di valore storico e/o artistico e/o ambientale, per cui sia necessario il mantenimento delle caratteristiche originarie;
    - 3) interventi edilizi volti al recupero di locali abitativi nei sottotetti esistenti, ai sensi di specifiche leggi regionali o statali.
5. In tutti i casi menzionati al comma precedente, il rilascio del certificato di agibilità è comunque subordinato al rispetto degli altri requisiti igienico sanitari prescritti dalle leggi vigenti o all'adozione

di misure compensative indicate nel progetto, anche offerte dalle attuali tecnologie, giudicate idonee dal responsabile del servizio sanitario competente.

6. Ferme restando le prescrizioni di cui ai commi 2 e 3, nei locali di nuova costruzione destinati ad uso abitativo non è consentita, in alcun punto, una altezza tra pavimento e soffitto inferiore a 1,80 m.

### **Art. 37 Antenne**

1. Nelle nuove costruzioni ed in quelle soggette a ristrutturazione o recupero, - i cui atti di assenso edilizio sono rilasciati dopo l'entrata in vigore del presente Regolamento - con più di un'unità immobiliare o nelle quali comunque possono essere installati più apparecchi radio o televisivi riceventi con necessità di collegamento ad antenna, è obbligatoria la posa in opera di una antenna centralizzata sia essa terrestre o satellitare, per ogni tipo di ricezione tale da richiederla; per esigenze di tutela dell'arredo urbano, le antenne paraboliche debbono avere colorazione armonica con il contesto dell'ambiente in cui sono installate.

2. Sono vietati i collegamenti tra gli apparecchi riceventi e le antenne mediante cavi volanti; i cavi devono essere canalizzati nelle pareti interne o esterne delle costruzioni e la dimensione delle canalizzazioni deve essere tale da consentire eventuali futuri potenziamenti dell'impianto.

3. L'Autorità comunale ha facoltà di richiedere, in ogni momento, per motivi di sicurezza pubblica o di tutela dell'arredo urbano, l'installazione di impianti centralizzati di antenne radio-televisive e l'eliminazione delle antenne individuali, senza contrastare il diritto all'informazione.

4. L'installazione di antenne o ripetitori per impianti rice-trasmittenti di qualunque tipo è soggetta alle specifiche disposizioni delle vigenti leggi di settore.

### **Art. 38 Chioschi e mezzi pubblicitari**

1. L'installazione di chioschi, edicole od altre strutture similari, anche a carattere provvisorio, è autorizzata dal Comune, in conformità alle norme dettate dal "Codice della Strada" e dal suo regolamento di esecuzione e di attuazione.

2. Le definizioni, le caratteristiche e le modalità di installazione di mezzi pubblicitari quali insegne, sorgenti luminose, cartelli (esclusi quelli di cantiere), manifesti, striscioni, locandine, stendardi, segni reclamistici, impianti di pubblicità o propaganda, sono normate dal "Codice della Strada" e dal suo regolamento di esecuzione e di attuazione; per quanto di competenza comunale valgono le disposizioni del presente articolo.

3. L'installazione di chioschi e mezzi pubblicitari non deve essere fonte di molestia o di nocumento per l'ambiente circostante: in particolare le insegne luminose e la cartellonistica motorizzata non devono provocare alcun disturbo ai locali adiacenti e prospicienti.

4. Il rilascio dei provvedimenti comunali autorizzativi alla installazione è subordinato alla presentazione di domanda corredata di estratti planimetrici dello strumento urbanistico e di disegni di progetto in scala non inferiore a 1:20.

5. Il rilascio dei provvedimenti autorizzativi per aree o edifici soggetti a specifici vincoli, è subordinato all'acquisizione del parere favorevole dell'organo di tutela del vincolo medesimo per la fattispecie richiesta.
6. I provvedimenti di cui al comma 4 sono temporanei e rinnovabili; possono essere revocati in qualsiasi momento se lo richiedono ragioni di interesse pubblico.
7. Nel caso in cui sia concessa l'occupazione di suolo pubblico per l'installazione di chioschi o mezzi pubblicitari, valgono le disposizioni di cui all'art. 35, commi 4, 5, 6, 7.
8. L'Autorità comunale, sentita la Commissione Edilizia, ha facoltà di definire spazi idonei per la posa, l'installazione e l'affissione di mezzi pubblicitari all'interno del centro abitato fissandone, di volta in volta, la distanza dal limite delle carreggiate stradali, nel rispetto della legge vigente.

### **Art. 39 Coperture, canali di gronda e pluviali**

1. Tutti gli edifici devono essere provvisti di idonee coperture piane o inclinate, munite di canali di gronda e pluviali per la raccolta e lo smaltimento delle acque meteoriche.
2. Le coperture ed i volumi da esse sporgenti (comignoli, abbaini, volumi tecnici, ecc.) sono considerati elementi architettonici della costruzione e la loro realizzazione deve rispondere a precise previsioni di progetto, in particolare per quanto riguarda l'aspetto formale e la compatibilità dei materiali impiegati.
3. I canali di gronda ed i pluviali devono essere previsti tanto verso il suolo pubblico quanto verso i cortili interni e gli altri spazi scoperti e devono convogliare le acque meteoriche nelle fognature; non sono ammessi scarichi liberi a livello del piano marciapiede o del piano stradale o comunque sul suolo pubblico mentre sono ammessi scarichi in cortili, giardini, cisterne o appositi pozzi perdenti.
4. Nei canali di gronda e nei pluviali è vietato immettere acque diverse da quelle meteoriche.
5. Verso gli spazi pubblici o assoggettati all'uso pubblico, i pluviali delle nuove costruzioni devono essere incassati ad una altezza minima di 2,50 m dal piano marciapiede o stradale; negli altri casi, è consentito installare i pluviali totalmente all'esterno delle pareti degli edifici realizzando il terminale inferiore in materiale indeformabile, per almeno 2,00 m.
6. Idonei pozzetti d'ispezione forniti di chiusura idraulica devono essere installati nei punti delle condutture interrato in cui si verifichi un cambiamento di direzione o la confluenza con altre condutture; un pozzetto finale di ispezione, posto ai limiti della proprietà, deve precedere l'allacciamento alla pubblica fognatura.

### **Art. 40 Cortili e cavedi**

1. I cortili, intendendosi per tali anche gli spazi limitati da tre soli fronti di una costruzione, qualora ciascuno di essi sia di larghezza superiore a 4,00 m, devono essere dimensionati in modo che la luce libera, misurata sulla perpendicolare ad ogni prospetto finestrato, rispetti le prescrizioni delle vigenti leggi.

2. Agli effetti di quanto sopra, la misura della luce libera è al netto delle proiezioni orizzontali di ballatoi, balconi, pensiline e di qualsiasi altra sporgenza posta all'interno del cortile, nei limiti di cui all'art. 17, 2° comma.
3. La realizzazione di cavedi, intendendosi per tali gli spazi interni delimitati da prospetti di larghezza inferiore o uguale a 4,00 m ed aperti in alto per l'intera superficie, è ammessa esclusivamente per la diretta illuminazione e ventilazione di servizi igienici, scale, disimpegni, ambienti di servizio, ripostigli.
4. Nelle nuove costruzioni, in rapporto all'altezza dei prospetti, i cavedi devono essere così dimensionati:
  - altezza fino a 10,00 m, lato min. 2,50 m, sup. min. 6,00 m<sup>2</sup>;
  - altezza fino a 15,00 m, lato min. 3,00 m, sup. min. 9,00 m<sup>2</sup>;
  - altezza oltre 15,00 m, lato min. 4,00 m, sup. min. 16,00 m<sup>2</sup>.
5. Nei cavedi non è ammessa alcuna sporgenza.
6. I cavedi debbono essere dotati di facile accesso nella parte inferiore per agevolare le operazioni di pulizia.
7. Cortili e cavedi debbono essere pavimentati o sistemati a giardino privato e comunque provvisti di scarico delle acque meteoriche realizzato in modo da evitare ristagni: è vietato, in detto scarico, versare acque nere o materiale di rifiuto.
8. E' vietata qualsiasi opera edilizia alla quale risulti conseguente un peggioramento delle condizioni igieniche dei cortili e dei cavedi esistenti.

## **Art. 41 Intercapedini e griglie di aerazione**

1. Ai fini del presente regolamento è definito "intercapedine" il vano situato sotto il livello del suolo e compreso tra il muro perimetrale di una costruzione ed i muri di sostegno del terreno circostante, appositamente realizzati; l'intercapedine ha la finalità di consentire l'illuminazione indiretta, l'aerazione e la protezione dall'umidità dei locali interrati, nonché la possibilità di accedere a condutture e canalizzazioni di impianti eventualmente in essa contenute.
2. Fuori dagli allineamenti individuati dal filo di fabbricazione delle costruzioni, ed anche inferiormente al suolo pubblico, può essere consentita ai proprietari frontisti la realizzazione di intercapedini di servizio o di isolamento, protette da griglie di copertura antisdrucchiolevoli, ispezionabili, praticabili e dotate di cunetta e scarico per il deflusso sia delle acque meteoriche sia di quelle utilizzate per la pulizia.
3. Il fondo dell'intercapedine deve risultare almeno 0,20 m al di sotto del livello di calpestio dei locali interrati attigui.
4. La costruzione delle intercapedini è a totale carico dei proprietari che debbono altresì provvedere alla loro manutenzione ed è, in ogni caso, effettuata previo provvedimento di assenso da parte del Comune.

## **Art. 42 Misure contro la penetrazione di animali nelle costruzioni**

1. Nelle nuove costruzioni ed in quelle soggette a ristrutturazione o recupero devono essere adottati accorgimenti tecnici per evitare la penetrazione di ratti, volatili ed animali in genere.
2. Tutte le aperture presenti nelle cantine, nei sottotetti e nei vespai con intercapedine ventilata debbono essere protette da idonee reti indeformabili a maglia fitta e le connessioni fra superfici verticali ed orizzontali debbono essere debitamente stuccate.
3. Gli imbocchi delle canne di aspirazione debbono essere protetti con reti indeformabili a maglia fitta e le suddette canne non debbono presentare forature o interstizi comunicanti con il corpo della muratura.
4. Le canalizzazioni contenenti cablaggi di ogni tipo debbono risultare stagne e prive di qualsiasi comunicazione con il corpo della muratura: ove possibile debbono essere inseriti appositi elementi tronco-conici o tronco piramidali per impedire la risalita dei ratti.
5. I cornicioni e gli aggetti esposti al posarsi dei volatili debbono presentare superfici in pendenza con inclinazione tale da costituire idoneo mezzo di dissuasione.
6. E' vietata la realizzazione di canne di caduta per i rifiuti: l'Autorità comunale, sentito il Responsabile del Servizio di Igiene Pubblica competente per territorio, può imporre la sigillatura di quelle esistenti ove siano accertate condizioni nocive per la salute degli utenti.

## **Art. 43 Muri di sostegno**

1. I muri di sostegno e di contenimento del terreno devono avere altezza non superiore a m 2,00, salvo che una diversa altezza sia resa indispensabile dalle specifiche ed accertate differenze di quota esistenti in sito; eventuali terrazzamenti intermedi dovranno avere larghezza non inferiore all'altezza del muro che li sovrasta.
2. Quando i muri di sostegno sono di altezza superiore a m 3,00, è richiesto il rispetto delle vigenti norme di legge in materia di distanze dalle pareti finestrate.
3. Per i muri di sostegno disposti lungo le sedi stradali valgono le prescrizioni delle leggi vigenti e dei loro regolamenti di esecuzione e di attuazione; in ogni caso, al piede dei muri che si affacciano su spazi pubblici deve essere prevista una canalina di raccolta delle acque di scorrimento superficiali e di quelle provenienti dalle aperture di drenaggio ricavate nei muri stessi, che devono essere convogliate alla rete di smaltimento.
4. I muri di sostegno di sottoscarpa e di controripa, esposti alla pubblica vista, debbono essere realizzati in cemento armato, con eventuale rivestimento in pietra, ovvero con altro materiale giudicato idoneo dalla Commissione Edilizia all'inserimento nel contesto ambientale. A tal fine dovranno essere espressamente indicate nel progetto le modalità costruttive del manufatto con riferimento al contesto nel quale deve essere realizzato.
5. Per i muri di sostegno isolati, l'Autorità comunale, sentita la Commissione Edilizia, può richiedere l'uso dello stesso materiale di rifinitura dell'edificio realizzato sulla proprietà o l'uso del materiale tradizionale prevalente in altri muri della zona o il materiale ritenuto più opportuno per l'armonico inserimento nell'ambiente naturale.

6. L'Autorità comunale, sentita la Commissione Edilizia, può condizionare il rilascio del provvedimento di assenso necessario per la realizzazione dei muri di sostegno all'adozione di specifiche soluzioni progettuali motivate da ragioni di sicurezza e/o di tutela dell'ambiente: può altresì imporre il mascheramento di detti muri con arbusti, alberate o, comunque, con l'impiego di vegetazione.

### **Art. 44 Numeri civici**

1. Il Comune assegna i numeri civici ed eventuali subalterni degli stessi che devono essere apposti, a spese dei proprietari dei fabbricati, in corrispondenza degli accessi da aree pubbliche o degli accessi con le stesse funzionalmente collegati e dalle stesse direttamente raggiungibili.
2. Il numero civico deve essere collocato a fianco dell'accesso - a destra e ad una altezza variabile da m 1,50 a m 3,00 - e deve essere mantenuto perfettamente visibile e leggibile a cura del possessore dell'immobile.
3. Le eventuali variazioni della numerazione civica, sono notificate al proprietario dell'immobile interessato e sono attuate a spese dello stesso.
4. E' ammessa, a cura e spese della proprietà, l'apposizione di indicatori realizzati in altro materiale, con numeri in rilievo e/o provvisti di dispositivo di illuminazione notturna.
5. In caso di demolizione di un fabbricato senza ricostruzione o di eliminazione di porte esterne di accesso, il proprietario deve riconsegnare al Comune i numeri civici, affinché siano soppressi.

### **Art. 45 Parapetti e ringhiere**

1. Parapetti e ringhiere devono essere posizionati laddove sussista pericolo di caduta da uno spazio praticabile, indipendentemente dalla funzione di quest'ultimo.
2. I manufatti di cui sopra devono:
  - a) avere altezza non inferiore a 1,00 m e non superiore a m. 1,20;
  - b) presentare notevole resistenza agli urti ed alla spinta in conformità alle vigenti leggi in materia;non devono:
  - c) essere scalabili;
  - d) presentare aperture o interspazi di larghezza libera superiore a 0,10 m.
3. Per la realizzazione di parapetti e ringhiere sono ammessi tutti i materiali tecnicamente adatti allo scopo di garantire sicurezza purchè compositivamente coerenti all'immagine dell'edificio nel suo contesto ambientale; il vetro è ammesso solo in presenza di requisiti di resistenza e di non frammentazione agli urti, debitamente certificati.



## **Art. 46 Passaggi pedonali e marciapiedi**

1. Nel centro abitato, tutte le vie di nuova formazione e, per quanto possibile, quelle esistenti devono essere munite di marciapiede o comunque di passaggio pedonale pubblico, realizzati in conformità alle norme di legge sull'eliminazione delle barriere architettoniche.
2. L'esecuzione dei marciapiedi, sia a raso che rialzati, se effettuata dai proprietari delle unità immobiliari che li fronteggiano, deve essere realizzata con modalità, materiali, livellette ed allineamenti indicati di volta in volta dal Comune.
3. I marciapiedi ed i passaggi pedonali di cui al primo comma, ancorchè realizzati su area privata, sono gravati di servitù di pubblico passaggio.
4. I marciapiedi di nuova costruzione devono essere realizzati con larghezza minima di 1,50 m, dislivello non superiore a 0,15 m e pendenza massima non superiore all'8%.
5. Eventuali dislivelli per interruzioni localizzate, dovuti a raccordi con il livello stradale o ad intersezioni con passi carrabili, devono essere superati con rampe di pendenza non superiore al 12%.
6. Qualora, per situazioni ambientali o dipendenti dal traffico veicolare, possano risultare situazioni di pericolo, l'Amministrazione Comunale dispone che i marciapiedi ed i passaggi pedonali siano protetti con barriere metalliche idonee allo scopo.
7. E' consentita l'apposizione di messaggi pubblicitari sulle transenne parapetonali di cui al comma precedente, in conformità alle disposizioni del "Codice della Strada" e del suo regolamento di esecuzione e di attuazione.

## **Art. 47 Passi carrabili**

1. L'accesso dei veicoli alle aree di pertinenza delle costruzioni è consentito tramite passi carrabili, la cui realizzazione deve essere autorizzata dall'Ente proprietario delle strade o degli spazi da cui si accede, nel rispetto delle disposizioni dettate dal "Codice della Strada" e dal suo regolamento di esecuzione e di attuazione.
2. Ove la costruzione fronteggi più spazi pubblici, l'accesso è consentito da quello a minor traffico.
3. L'accesso ad uno spazio privato tramite più passi carrabili può essere concesso quando sia giustificato da esigenze di viabilità interna ed esterna.
4. Nelle nuove costruzioni, in aree di completamento e nuovo impianto, la larghezza del passo carrabile non deve essere inferiore a m 3,00 e superiore a m 5,00, la distanza da un altro passo carrabile non deve essere inferiore a m 4,00, e la distanza dal confine con proprietà private non deve essere inferiore a m 0,50; solo in caso di edifici plurifamiliari i cui accessi sono previsti dal comma 1 sono autorizzati in deroga
5. Nelle nuove costruzioni, la distanza minima tra i cancelli di accesso agli spazi di pertinenza e la carreggiata o tra quest'ultima e le livellette inclinate delle rampe di collegamento a spazi interrati o comunque situati a livello inferiore a quello di accesso, deve essere non inferiore a m 3,00

6. L'uscita dai passi carrabili verso il suolo pubblico deve essere sempre realizzata adottando tutti gli accorgimenti funzionali ad una buona visibilità, eventualmente anche con l'ausilio di specchi o telecamere opportunamente disposti a cura dei proprietari delle costruzioni.
7. Gli accessi carrabili esistenti che non rispondono ai requisiti di cui ai commi 4 e 5 sono mantenuti nella situazione di fatto; nel caso di interventi di trasformazione dei fabbricati, che implicino il rifacimento dei prospetti e/o delle recinzioni nei quali si aprono i passi carrabili, possono essere richiesti adeguamenti, anche parziali, alle norme regolamentari, compatibilmente con la reale fattibilità e commisurando il sacrificio che ne deriva al vantaggio ricavato in termini di sicurezza per la circolazione.
8. Sono fatte salve le possibilità di deroga di cui al comma 4 dell'art. 46 del D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495, così come modificato dall'art. 36, punto c, del D.P.R. 16 settembre 1996, n. 610.

### **Art. 48 Piste ciclabili**

1. Il comune favorisce la realizzazione di itinerari ciclabili.
2. In caso di nuova edificazione e di ristrutturazione edilizia ed urbanistica ed in tutti i luoghi previsti dall'art. 7 della l.r. 33/1990 sono previsti parcheggi per le biciclette (parcheggi per autoveicoli, stazioni dei mezzi di trasporto collettivo, edifici pubblici e a servizio delle piste ciclabili).

### **Art. 49 Portici e "pilotis"**

1. I nuovi portici, destinati a pubblico passaggio devono avere dimensioni non inferiori a m 2,00 di larghezza e m 3,00 di altezza misurata all'intradosso del solaio di copertura; in caso di coperture a volta, il Comune si riserva di fissare misure diverse.
2. Se lo spazio porticato si estende su strade pubbliche aperte al traffico veicolare, l'altezza della luce libera non deve essere inferiore a m 4,00.
3. Nel caso in cui le aree porticate o a "pilotis" non siano soggette a servitù di uso pubblico, ne è ammessa la delimitazione con cancellate, grigliati od altri tamponamenti semiaperti.
4. Per le aree porticate o a "pilotis" aperte al pubblico passaggio, l'Autorità comunale, sentita la Commissione Edilizia, in sede di rilascio degli atti di assenso edilizio può prescrivere l'impiego di specifici materiali e coloriture per le pavimentazioni, le zoccolature, i rivestimenti, le tinteggiature.

### **Art. 50 Prefabbricati**

1. Le costruzioni prefabbricate devono rispettare tutte le disposizioni previste per la normale fabbricazione e, nei limiti delle loro caratteristiche tecnologiche, risultare inseribili armonicamente nell'ambiente circostante, sia per i requisiti formali sia per i materiali impiegati.

## **Art. 51 Rampe**

1. Si definisce rampa la superficie inclinata carrabile o pedonale atta al superamento di dislivelli.
2. Le rampe carrabili per il transito dei veicoli all'interno o all'esterno degli edifici non devono avere pendenza superiore al 20% se rettilinee; negli altri casi la pendenza non può essere superiore al 15%.
3. La larghezza minima della carreggiata delle rampe è:
  - a) 3,00 m nei casi di rampa rettilinea a senso unico o a doppio senso di marcia alternato regolato da semaforo;
  - b) 4,50 m nel caso di rampa rettilinea a doppio senso di marcia permanente;
  - c) 3,00 m nei casi di rampa curvilinea a senso unico o a doppio senso di marcia alternato regolato da semaforo;
  - d) 5,00 m nel caso di rampa curvilinea a doppio senso di marcia permanente.
4. Nel caso di rampe carrabili con tracciato curvilineo, il raggio di curvatura, misurato alla mezzzeria della carreggiata, deve essere non inferiore a:
  - a) 3,00 m nei casi di rampa a senso unico o a doppio senso di marcia alternato regolato da semaforo;
  - b) 3,50 m nel caso di rampa a doppio senso di marcia permanente.
5. Le rampe carrabili devono essere realizzate in materiale antisdrucchiolevole, con apposite scanalature per il deflusso delle acque; almeno da un lato, deve essere prevista l'installazione di un corrimano all'altezza di 0,90 m e la realizzazione di un percorso pedonale di servizio, a fianco della carreggiata, sistemato a gradoni, di larghezza non inferiore a 0,60 m.
6. Tutte le rampe pedonali esterne o interne alle costruzioni, escluse quelle di servizio di cui al comma precedente, debbono rispettare le prescrizioni delle leggi e delle direttive di settore per il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche.
7. Le rampe esistenti sono mantenute nella situazione di fatto.

## **Art. 52 Recinzioni e cancelli**

1. I muri di recinzione, le recinzioni ad inferriate o a rete e i cancelli esposti in tutto in parte alla pubblica vista, debbono rispettare le norme generali di decoro dettate per le costruzioni di cui all'art. 33.

2. Le recinzioni non devono ostacolare la visibilità o pregiudicare la sicurezza della circolazione; l'Autorità comunale, in sede di rilascio degli atti di assenso edilizio, può dettare condizioni particolari per conseguire tali finalità e per il migliore inserimento ambientale.

3. Le recinzioni di nuova costruzione tra le proprietà private possono essere realizzate:

- a) con muro pieno di altezza massima di 2,50 m;
- b) con muretto o cordolo di altezza massima di 1,00 m sovrastato da reti, cancellate o siepi per un'altezza massima complessiva di 2,50 m;
- c) con siepi mantenute ad una altezza massima di 2,50 m;
- d) con pali infissi al suolo e rete di protezione di altezza non superiore a 2,50 m.

3.1 In tutto il territorio comunale le recinzioni verso le strade pubbliche e private e gli spazi pubblici e di uso pubblico, devono avere altezza non superiore a 2,50 m. e in corrispondenza degli incroci, per una lunghezza di 8,00 m per lato, potrà non essere a giorno soltanto il basamento alto non più di 1,00 m. Possono essere rilasciati permessi di costruire in contrasto a quanto sopra prescritto, soltanto in caso di restauro e di completamento di recinzione esistente.

4. Recinzioni e zoccolature di altezza diversa possono altresì essere ammesse per conseguire l'allineamento con quelle contigue, al fine di mantenere l'unità compositiva.

5. I materiali consentiti per la realizzazione dei muri, dei muretti e dei cordoli sono disciplinati dalle Norme Tecniche di Attuazione per le singole zone urbanistiche.

6. I materiali consentiti per la realizzazione delle cancellate disciplinati dalle Norme Tecniche di Attuazione per le singole zone urbanistiche

7. Sopra i muri di sostegno è ammessa la realizzazione di recinzioni dei tipi b), c) e d) di cui al comma 3, con altezza calcolata dalla linea di spiccato dei muri medesimi

8. I cancelli pedonali e carrabili inseriti nelle recinzioni devono presentare altezza non superiore a 3,00 m ed aprirsi all'interno della proprietà (verso l'interno delle costruzioni od anche verso l'esterno se convenientemente arretrati in modo da non interferire con le sedi dei marciapiedi o delle strade); i cancelli posti a chiusura dei passi carrabili si conformano alle larghezze per essi stabilite all'art. 47, comma 4, e rispettano la disposizione di cui all'art. 47, comma 5.

9. Eventuali apparecchiature videocitofoniche e di apertura elettrica o telecomandata e motorizzata dei cancelli devono essere opportunamente protette ed inserite armonicamente nel contesto della struttura; per i cancelli a movimento motorizzato protetto da fotocellule devono essere adottati i dispositivi di segnalazione atti a garantire la sicurezza degli utenti.

10. La realizzazione di recinzioni al di fuori del centro abitato è soggetta alle disposizioni di legge che regolano l'ampiezza delle fasce di rispetto dei nastri stradali.

## **Art. 53 Serramenti**

1. Le porte di accesso alle costruzioni dalle strade e dagli spazi pubblici o di uso pubblico devono essere dotate di serramenti che si aprono verso l'interno o a scorrimento, senza invadere gli spazi medesimi, fatta eccezione per i serramenti la cui apertura è prescritta verso l'esterno da norme di sicurezza, in tal caso saranno posti arretrati rispetto allo spazio pubblico ove possibile.
2. I serramenti delle finestre prospicienti spazi pubblici o di uso pubblico possono aprire verso l'esterno solo se siti ad un'altezza di 3,00 m. dal piano del marciapiede o ad un'altezza di 4,00 m dal piano stradale, per le strade prive di marciapiedi; in nessun caso l'apertura delle ante deve invadere il sedime stradale impegnato dal transito dei veicoli.
3. In sede di rilascio degli atti di assenso edilizio, l'Autorità comunale, sentita la Commissione Edilizia, può imporre la realizzazione dei serramenti con specifici materiali e coloriture.
4. I serramenti esistenti che non rispondono ai requisiti di cui al comma 2 sono mantenuti nella situazione di fatto; nel caso di interventi di trasformazione dei fabbricati che implicino il rifacimento dei prospetti, è richiesto l'adeguamento alle norme regolamentari.

## **Art. 54 Servitù pubbliche**

1. Il Comune ha facoltà di applicare o fare applicare e mantenere sui fronti delle costruzioni, previo avviso alla proprietà, apparecchi indicatori, tabelle e altri oggetti di pubblica utilità quali:
  - a) targhe della toponomastica urbana e numeri civici;
  - b) piastrine e tabelle per indicazioni planimetriche ed altimetriche, di tracciamento, di idranti e simili;
  - c) apparecchi e tabelle di segnalazione stradale;
  - d) cartelli indicatori relativi al transito, alla viabilità, ai pubblici servizi;
  - e) sostegni per gli impianti dei pubblici servizi con targhe ed apparecchi relativi;
  - f) orologi ed avvisatori stradali di data, temperatura, condizioni del traffico, ecc.;
  - g) lapidi commemorative;
  - h) ogni altro apparecchio od impianto che si renda necessario a fini di pubblica utilità.
2. Gli indicatori e gli apparecchi di cui al comma precedente possono essere applicati sul fronte di costruzioni soggette a specifici vincoli, soltanto se non esistono ragionevoli alternative e, comunque, previo parere dell'organo di tutela.
3. La manutenzione degli oggetti, elencati al comma 1, nonché delle parti di facciata da essi direttamente interessate, è a carico degli enti o dei privati installatori.
4. L'installazione deve essere effettuata producendo il minor danno e disagio alla proprietà privata, compatibilmente con il soddisfacimento dell'esigenza pubblica per cui è effettuata.

5. I proprietari, i possessori e i detentori degli immobili hanno l'obbligo di non rimuovere gli oggetti di cui al comma 1, di non sottrarli alla pubblica vista, di ripristinarli a loro cura e spese, quando siano stati distrutti o danneggiati per fatti a loro imputabili.
6. Gli interventi edilizi sugli edifici ove sono installati gli oggetti di cui al comma 1, debbono essere effettuati garantendo le opere necessarie per il mantenimento del servizio pubblico; tali oggetti dovranno essere rimessi debitamente in posizione qualora, per l'esecuzione dei lavori, sia stato indispensabile rimuoverli.

## **Art. 55 Soppalchi**

1. Ai fini del presente regolamento è definita "soppalco" la superficie ottenuta mediante l'interposizione parziale di una struttura orizzontale in uno spazio delimitato da pareti quando la superficie soprastante e quella sottostante alla struttura menzionata non vengono chiuse per ricavare nuovi vani; la superficie netta del soppalco, anche se distribuita su più livelli, non può superare 2/3 della superficie netta del vano in cui esso è ricavato.
2. La realizzazione del soppalco è:
  - a) soggetta alle ordinarie procedure autorizzative;
  - b) consentita nel rispetto dei requisiti di illuminazione e ventilazione prescritti dalle leggi vigenti e, in caso di destinazione ad uso lavorativo, anche di tutte le specifiche norme che regolano l'attività esercitata.
3. E' comunque richiesto il rispetto delle seguenti prescrizioni:
  - a) la parte superiore del soppalco deve essere munita di balaustra di altezza non inferiore a 1,00 m;
  - b) l'altezza tra il pavimento finito del soppalco ed il punto più basso del soffitto finito deve risultare non inferiore a 2,00 m;
  - c) l'altezza tra il pavimento del locale e il punto più basso dell'intradosso della struttura del soppalco deve risultare non inferiore a 2,20 m.
4. Il soppalco non è conteggiato nel numero dei piani ( $N_p$ ) ai sensi dell'art. 15: come tale non ha effetto ai fini del computo del volume ( $V$ ) di cui all'art. 20, anche se la superficie del suo piano di calpestio costituisce incremento della superficie utile lorda ( $S_{ul}$ ) ai sensi dell'art. 18.

## **Art. 56 Sporgenze fisse e mobili**

1. Dal filo di fabbricazione delle costruzioni prospettanti su spazi pubblici o di uso pubblico sono ammesse sporgenze per elementi decorativi, cornici, davanzali, soglie, copertine, gocciolatoi, zoccolature, inferriate, vetrine, pensiline, balconi, tende ed altri corpi aggettanti; i "bow-window", le verande e gli elementi portanti verticali in risalto costituiscono filo di fabbricazione ai sensi dell'art. 16, comma 2.

2. Ove non escluse o limitate dall'applicazione delle vigenti leggi e dei loro regolamenti di attuazione, sono ammesse le seguenti sporgenze massime:

- a) 1/3 della larghezza della sede stradale, con un massimo di 1,50 m per balconi e pensiline che devono comunque essere posti ad una altezza non inferiore a 4,50 m dal piano stradale;
- b) 2,00 m per tende parasole che non possono comunque superare la larghezza del marciapiede e devono avere il bordo inferiore ad una altezza minima di 2,10 m dal piano medio del marciapiede medesimo o del suolo.
- c) 0,05 m per altri corpi aggettanti compresi nel tratto verticale misurato a partire dal piano medio del marciapiede o del suolo fino all'altezza di 4,50 m.

3. La collocazione di tende parasole aggettanti su aree pubbliche può essere vietata dall'Autorità comunale per motivi di inserimento ambientale e decoro urbano.

### **Art. 57 Strade private**

1. La costruzione di strade private è soggetta alle ordinarie procedure autorizzative e di controllo previste dall'ordinamento vigente.

2. Gli enti o i soggetti proprietari delle strade debbono provvedere:

- a) alla pavimentazione, se l'Amministrazione Comunale la ritiene necessaria;
- b) alla manutenzione e pulizia;
- c) all'apposizione e manutenzione della segnaletica prescritta;
- d) all'efficienza del sedime e del manto stradale;
- e) alla realizzazione e manutenzione delle opere di raccolta e scarico delle acque meteoriche, fino alla loro immissione nei collettori comunali;
- f) all'illuminazione, nei casi di cui al comma 7.

3. Le strade private a servizio di residenze con più unità abitative devono avere larghezza minima di 4,00 m, raggio di curvatura, misurato nella mezzeria della carreggiata, non inferiore a 6,00 m. e, se cieche, devono terminare in uno spazio di manovra tale da consentire l'agevole inversione di marcia degli autoveicoli.

4. Le strade private a servizio di residenze con una sola unità abitativa devono avere larghezza minima di 3,50 m e raggio di curvatura, misurato nella mezzeria della carreggiata, non inferiore a 5,00 m.

5. Le strade private a servizio di insediamenti produttivi, (anche destinati alla trasformazione di prodotti agricoli) e commerciali devono avere larghezza minima di 4,00 m nel caso di un unico

senso di marcia, e di 6,00 m nel caso di doppio senso di marcia, raggio di curvatura, misurato nella mezzeria della carreggiata, non inferiore a 8,00 m e, se cieche, devono terminare in uno spazio di manovra tale da consentire l'agevole inversione di marcia degli autoveicoli e dei veicoli da trasporto.

6. Le prescrizioni di cui ai commi 3, 4, 5 si applicano alle nuove costruzioni: nel caso di interventi di ristrutturazione o recupero o riordino, possono essere richiesti adeguamenti, anche parziali, alle norme regolamentari, compatibili con la reale fattibilità.

7. Le strade private di lunghezza superiore a 25,00 m, poste all'interno del centro abitato, debbono essere dotate di impianto di illuminazione in grado di fornire un illuminamento medio di 4 lx (lux) sul piano stradale.

8. Ove occorra, le strade private sono aperte al transito dei veicoli di soccorso e di pubblica sicurezza.

### **Art. 58 Terrazzi**

1. Sono definite "terrazzi" le parti di costruzione con piano di calpestio pubblico o privato, recintate o meno da parapetto e lasciate a cielo aperto, la cui soletta di pavimento costituisce copertura di costruzione sottostante, di portico, di corso d'acqua, di suolo.

2. Ove siano sistemate a terrazzo parti di tetto, e in tutti i casi ove sussista pericolo di caduta, è obbligatoria l'applicazione di parapetto di altezza non inferiore a 1,00 m.

3. Nel caso in cui il terrazzo sovrasti ambienti abitabili o comunque utilizzabili è prescritta l'impermeabilizzazione a manti multipli e devono essere poste in opera adeguate coibentazioni: in alternativa, deve essere realizzato un doppio solaio con interposta camera d'aria.

4. Le pendenze del manto di copertura non devono essere inferiori allo 0,5%.



## TITOLO VI

### ESECUZIONE DELLE OPERE

#### Art. 59 Prescrizioni generali

1. Le opere edilizie devono essere eseguite in modo conforme agli atti progettuali comunque assentiti.
2. Il direttore dei lavori, l'esecutore delle opere e gli altri eventuali soggetti che rivestono responsabilità operative devono adoperarsi, sotto la loro personale e solidale responsabilità, affinché opere ed interventi siano compiuti a regola d'arte e siano rispondenti alle prescrizioni delle leggi, dei regolamenti e delle direttive in vigore.
3. Per l'installazione e l'esercizio dei cantieri, devono essere rispettate le disposizioni del "Codice della Strada" e del suo regolamento di attuazione e di esecuzione; le norme del presente regolamento si intendono integrate e, ove occorra, sostituite dalle disposizioni sopra indicate.

#### Art. 60 Richiesta e consegna di punti fissi

1. Prima di iniziare i lavori per interventi di nuova costruzione, l'avente titolo è tenuto a richiedere al Comune, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, la ricognizione della linea di confine tra gli spazi pubblici e l'area privata interessata dall'intervento; l'istanza deve precisare il nominativo del direttore dei lavori.
2. Entro trenta giorni dal ricevimento della lettera di cui sopra, il personale dell'ufficio tecnico comunale - ovvero il personale messo a disposizione dall'avente titolo e dall'assuntore dei lavori sotto la direzione di un funzionario comunale - provvede:
  - a) ad assegnare sul terreno i capisaldi altimetrici e planimetrici cui deve essere riferita la posizione dell'opera da realizzare;
  - b) ad indicare i punti di immissione degli scarichi nella fognatura comunale ed i punti di presa dell'acquedotto e di tutti gli altri impianti relativi alle opere di urbanizzazione primaria.
3. Delle operazioni di cui al comma precedente deve essere redatto verbale, che viene sottoscritto dalle parti per presa d'atto: tutte le spese sono a carico del richiedente.
4. Decorso il termine di cui al comma 2 i lavori possono essere iniziati; in tal caso il direttore dei lavori redige autonomamente il verbale e ne invia copia al Comune.

#### Art. 61 Disciplina del cantiere

1. Nei cantieri edili deve essere affisso, in vista del pubblico, un cartello chiaramente leggibile di dimensioni non inferiori a 0,70 m x 1,00 m, con l'indicazione:

- a) del tipo dell'opera in corso di realizzazione;
- b) degli estremi del permesso di costruire o della denuncia di inizio dell'attività e del nome del titolare della stessa;
- c) della denominazione dell'impresa assuntrice dei lavori;
- d) dei nominativi del progettista, del direttore dei lavori e del responsabile del cantiere;

tale cartello è esente dal pagamento della tassa sulle pubbliche affissioni.

2. Nel cantiere debbono essere tenuti a disposizione i permessi di costruire corredati degli elaborati progettuali con il visto originale di approvazione (o loro copie autentiche) nonché la comunicazione dell'inizio dei lavori.

3. I cantieri edili a lunga permanenza (oltre trenta giorni), debbono essere dotati di impianti di acqua potabile e di fognatura allacciati alle reti comunali; in caso di impossibilità dovuta a ragioni tecniche, si provvede con mezzi sostitutivi riconosciuti idonei dal Responsabile del Servizio di Igiene Pubblica competente per territorio.

4. Le costruzioni provvisorie realizzate nei cantieri edili, destinate alla permanenza di persone, compresi i servizi igienici, debbono rispondere alle vigenti norme di legge.

5. E' fatto obbligo all'assuntore dei lavori di essere presente in cantiere o di assicurarvi l'intervento di persona idonea che lo rappresenti (responsabile di cantiere).

6. L'Autorità comunale, in caso di violazione delle disposizioni del presente articolo, può ordinare la sospensione dei lavori.

## **Art. 62 Occupazione del suolo pubblico e recinzioni provvisorie**

1. Ove i lavori comportino la manomissione del suolo pubblico o interessino impianti pubblici, il costruttore è tenuto a richiedere all'ente interessato le prescrizioni del caso, intese ad evitare danni al suolo ed agli impianti predetti, nonché a garantire l'esercizio di questi ultimi, specificando ubicazione, durata e scopo dell'intervento.

2. Ove sia indispensabile occupare con il cantiere porzioni di suolo pubblico, il titolare dell'atto di assenso edilizio o il costruttore devono preventivamente richiedere all'Autorità comunale il relativo permesso di costruire ai sensi dell'art. 35; all'istanza deve essere allegato un elaborato grafico recante l'indicazione planimetrica dell'area da includere nel cantiere.

3. Il titolare del permesso di costruire, prima di dar corso ad interventi su aree poste in fregio a spazi pubblici o aperti al pubblico, deve, previa denuncia all'Autorità comunale, recingere provvisoriamente l'area impegnata dai lavori o, comunque, adottare i più idonei accorgimenti tecnici intesi a garantire la sicurezza, anche in conformità alle prescrizioni impartite dal Comune; la denuncia deve essere corredata del nulla-osta degli enti esercenti le condutture ed i cavi aerei e/o sotterranei interessati.

4. In ogni caso, devono essere adottate le misure atte a salvaguardare l'incolumità pubblica, ad assicurare il pubblico transito e ad evitare la formazione di ristagni d'acqua.

5. Le recinzioni provvisorie devono avere aspetto decoroso, essere alte almeno 2,00 m ed essere realizzate con materiale resistente; gli angoli sporgenti di tali recinzioni debbono essere dipinti per

tutta la loro altezza a strisce bianche e rosse con vernice riflettente e muniti di segnalazione luminosa a luce rossa fissa, accesa dal tramonto al levar del sole; per recinzioni di lunghezza superiore a 10,00 m, che sporgano sui marciapiedi o sul sedime stradale, devono essere installate lungo il perimetro luci rosse fisse distanti tra loro non più di 10,00 m, integrate da eventuali piastrine rifrangenti, di colore rosso e di superficie minima di 50,00 cm<sup>2</sup>, disposte "a bandiera" rispetto al flusso veicolare.

6. Le porte ricavate nelle recinzioni provvisorie non devono aprirsi verso l'esterno e devono rimanere chiuse quando i lavori non sono in corso; se la recinzione racchiude manufatti che interessano servizi pubblici, deve comunque essere consentito - salvo casi eccezionali - il libero accesso a tali manufatti, ed in ogni caso il pronto accesso degli addetti ai servizi interessati.

7. L'Amministrazione Comunale, previo consenso del concessionario, ha facoltà di servirsi delle recinzioni prospettanti su spazi pubblici per le pubbliche affissioni, senza che sia dovuto per tale uso alcun corrispettivo.

8. Per gli interventi edilizi che richiedono lavori di durata non superiore a 10 giorni, la delimitazione del cantiere può assumere una configurazione semplificata da definirsi, caso per caso, secondo le prescrizioni del Comune.

9. In caso di violazione delle norme di cui ai commi 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8 del presente articolo si applica il disposto dell'ultimo comma del precedente articolo 61.

### **Art. 63 Sicurezza del cantiere e requisiti delle strutture provvisionali**

1. Ogni cantiere deve essere mantenuto libero da materiali dannosi o inutili, per tutta la durata dei lavori.

2. Tutte le strutture provvisionali del cantiere edilizio (ponteggi di servizio, impalcature, rampe, scale, parapetti e simili) devono avere requisiti di resistenza e di stabilità, devono essere dotate di protezioni per garantire l'incolumità delle persone e l'integrità delle cose e devono altresì conformarsi alle vigenti disposizioni di legge per la prevenzione degli infortuni e la sicurezza del lavoro; le fronti dei ponteggi verso strada devono essere provviste di opportune difese di trattenuta nonché di idonei strumenti per lo scarico dei materiali.

3. Le scale aeree, i ponti mobili o gli apparecchi di sollevamento non possono essere posti in esercizio se non sono muniti di certificato di omologazione rilasciato dalle autorità competenti; ogni altro macchinario impiegato nei cantieri edili deve rispondere alle norme di legge e alle prescrizioni degli enti cui è affidata la vigilanza in materia.

4. In caso di interruzione dei lavori, devono essere eseguite le opere necessarie a garantire la sicurezza, l'igiene, il decoro e la stabilità della parti già costruite; in difetto, l'Autorità comunale ordina al costruttore e/o al titolare del permesso di costruire, gli adempimenti necessari e, in caso di inottemperanza, dispone gli interventi sostitutivi a spese degli inadempienti.

5. Nel corso dei lavori di sopraelevazione devono essere adottate tutte le misure idonee a tutelare gli eventuali occupanti della parte sottostante dell'edificio.

6. I tecnici comunali, nell'effettuare sopralluoghi, verificano l'osservanza delle disposizioni del presente regolamento o delle altre norme vigenti in materia, informando, in caso di violazione, gli organi competenti a perseguire le infrazioni riscontrate ed a disporre i rimedi più opportuni.

7. Ove del caso, l'Autorità comunale adotta i provvedimenti a tutela della pubblica incolumità.

## **Art. 64 Scavi e demolizioni**

1. La stabilità degli scavi, verificata in sede progettuale secondo quanto richiesto dalla normativa vigente, deve essere assicurata con mezzi idonei a contenere la spinta del terreno circostante e a garantire la sicurezza degli edifici e degli impianti posti nelle vicinanze.
2. Gli scavi non devono impedire od ostacolare l'ordinario uso degli spazi pubblici, ed in specie di quelli stradali; ove risulti peraltro necessaria l'occupazione di tali spazi, deve essere richiesta al riguardo il permesso di costruire all'Autorità comunale.
3. Nei cantieri ove si procede a demolizioni, restando salve le altre disposizioni del presente Regolamento, si deve provvedere affinché i materiali di risulta vengano fatti scendere a mezzo di apposite trombe o di idonei recipienti atti ad evitare imbrattamenti e pericoli alle persone e alle cose; se del caso, si deve effettuare la preventiva bagnatura dei materiali medesimi allo scopo di evitare l'eccessivo sollevamento di polveri.
4. Per i cantieri ove si procede a demolizioni mediante magli od altri macchinari a braccio meccanico, è data facoltà all'Autorità comunale di disporre, oltre alla bagnatura, ulteriori accorgimenti allo scopo di evitare polverosità ed inquinamento acustico.
5. Il materiale di risulta dalle demolizioni e dagli scavi, ove non diversamente utilizzato, deve essere trasportato e smaltito in una discarica autorizzata a norma di legge, nel rispetto delle disposizioni vigenti; è fatto obbligo al titolare del permesso di costruire di conservare la relativa documentazione.
6. La rimozione di parti in cemento amianto è soggetta alle procedure individuate dalla legge che disciplina la materia.
7. Si applica il disposto dell'ultimo comma del precedente art. 61.

## **Art. 65 Rinvenimenti**

1. I ritrovamenti di presumibile interesse archeologico, storico o artistico devono essere posti a disposizione degli enti competenti, mediante immediata comunicazione all'Autorità comunale del reperimento; l'Autorità comunale richiede l'intervento degli enti predetti, senza dilazione; i lavori, per la parte interessata dai ritrovamenti, devono essere sospesi in modo da lasciare intatte le cose ritrovate, fermo restando l'obbligo di osservare le prescrizioni delle leggi speciali vigenti in materia.
2. Nel caso di rinvenimento di resti umani, chi ne faccia la scoperta deve, ai sensi delle vigenti leggi, informare immediatamente l'Autorità comunale, la quale ne dà subito comunicazione all'Autorità Giudiziaria e a quella di Pubblica Sicurezza e dispone i necessari accertamenti per il rilascio del nulla osta per la sepoltura.
3. Si applica il disposto dell'ultimo comma del precedente articolo 61.

## **Art. 66 Ripristino del suolo e degli impianti pubblici**

1. Ultimati i lavori, il costruttore e il titolare del permesso di costruire sono tenuti a garantire l'integrale ripristino, a regola d'arte, delle aree e degli impianti ed attrezzature pubbliche; la

riconsegna, a ripristino effettuato, avviene in contraddittorio fra le parti, con la redazione di apposito verbale.

**2.** In caso di inottemperanza, il ripristino è eseguito dal Comune a spese del costruttore e, in solido con questi, del titolare del permesso di costruire ovvero della denuncia di inizio dell'attività; tali spese dovranno essere rimborsate entro quindici giorni dalla richiesta; in difetto, salve restando eventuali disposizioni speciali di legge, esse sono riscosse coattivamente con la procedura di cui al R.D. 14 aprile 1910, n. 639.

## TITOLO VII

### VIGILANZA E SANZIONI

#### **Art. 67 Vigilanza e coercizione**

1. L'Autorità comunale esercita la vigilanza sull'attività urbanistica ed edilizia ai sensi della legge 28 febbraio 1985, n. 47, e dell'articolo 59 della legge regionale 5 dicembre 1977, n. 56, e loro successive modificazioni ed integrazioni.
2. L'Autorità comunale esercita la vigilanza organizzando le forme di controllo ritenute più efficienti.
3. Il rispetto e l'applicazione del regolamento edilizio sono assicurati, ove occorra, mediante il potere di coercizione, esercitato attraverso apposite motivate ordinanze.
4. Ove il rispetto e l'applicazione del regolamento edilizio comportino l'esecuzione di opere od attività, l'Autorità comunale ordina la realizzazione delle stesse entro un termine congruo in rapporto alla natura delle opere o attività da eseguire; decorso inutilmente tale termine, le opere o le attività sono eseguite dall'Amministrazione a spese del contravventore.
5. L'Autorità comunale notifica al contravventore l'ammontare delle spese sostenute, ingiungendo al medesimo di rimborsare al Comune le stesse entro quindici giorni dalla notifica; ove tale termine decorra inutilmente, salve restando eventuali disposizioni speciali di legge, le spese sono riscosse coattivamente con la procedura di cui al R.D. 14 aprile 1910, n. 639.

#### **Art. 68 Violazione del regolamento e sanzioni**

1. Fatte salve le sanzioni amministrative e penali derivanti dalla legislazione urbanistica ed edilizia, la violazione delle disposizioni del regolamento edilizio comporta l'applicazione delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dall'art. 11 della legge regionale 8 luglio 1999, n. 19, previa eliminazione, ove occorra, del motivo che ha dato luogo all'infrazione.
2. Per quanto non disciplinato, in ordine alle sanzioni, dalla legge regionale di cui al comma 1, si applicano le disposizioni della legge 24 novembre 1981, n. 689.

## TITOLO VIII

### DISPOSIZIONI FINALI

#### **Art. 69 Ricostruzione di edifici crollati in tutto o in parte in seguito ad eventi accidentali**

1. E' facoltà dell'Autorità comunale, sentita la Commissione Edilizia, consentire la ricostruzione, anche in contrasto con le prescrizioni del Piano Regolatore, di edifici accidentalmente crollati, in tutto o in parte, a causa di eventi naturali eccezionali o di fatti o atti accertati, dolosi o colposi, non imputabili al proprietario del bene o all'avente titolo.
2. La ricostruzione può essere consentita con le preesistenti destinazioni d'uso, volumetriche, altezze, sagome, superfici coperte, confrontanze e distanze dai confini; è comunque facoltà dell'Amministrazione imporre che:
  - a) siano applicati particolari accorgimenti, sia a riguardo dei materiali impiegati sia per quanto concerne eventuali allineamenti, atti a conseguire un miglior inserimento ambientale ed un miglior assetto urbanistico;
  - b) siano applicate limitazioni, rispetto alla preesistente situazione, per quanto concerne tutti od alcuni parametri edilizi.
3. L'assenso alla ricostruzione, con o senza limitazioni, deve essere sempre ampiamente motivato per quanto attiene alle ragioni, specialmente connesse alle caratteristiche ambientali, che rendono opportuno agire, nel singolo caso, in contrasto con lo strumento urbanistico vigente.
4. La disposizione di cui al presente articolo non si applica ai crolli dolosamente causati dal proprietario o dall'avente titolo o comunque verificatisi, in corso d'opera, per imperizia o trascuratezza dello stesso o dell'assuntore dei lavori.

#### **Art. 70 Deroghe**

1. L'Autorità comunale, previa autorizzazione del Consiglio Comunale e nulla osta della Giunta Regionale, può derogare alle disposizioni del presente Regolamento e delle Norme di Attuazione dello strumento urbanistico generale vigente - limitatamente ai casi di edifici ed impianti pubblici o di pubblico interesse - applicando le disposizioni, le procedure ed i criteri fissati dalle leggi e dalle direttive vigenti.

## **ALLEGATI**



	<b>RICHIESTA DI CERTIFICATO URBANISTICO (C.U.)</b> <b>(ai sensi dell'art.5 della L.R. 08/07/1999, n.19 e s.m.i)</b>	
---	--	--

**ALLO SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA**  
**COMUNE DI CICONIO**  
 Via Don Oddonino, 16  
 10080 - Ciconio (TO)

DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE	Il/la sottoscritto/a _____		
	codice fiscale _____		
	e/o partita IVA _____		
	nato/a a _____	prov. _____	il _____
	residente/con studio in _____	prov. _____	C.A.P. _____
	indirizzo _____	n. _____	tel. _____
	e@mail _____		fax _____
	in qualità di _____		
EVENTUALE DOMICILIO	eventuale domicilio per invio comunicazioni presso _____		
	nel Comune di _____	prov. _____	C.A.P. _____
	indirizzo _____	n. _____	tel. _____
	e@mail _____		fax _____

### RICHIEDE

Il rilascio del certificato urbanistica (C.U.) di cui all'art. 5 della L.R. 08/07/1999, n.19 e s.m.i. relativo all'area così distinta nel Catasto Terreni del Comune di Ciconio:

Foglio _____	Mappale _____	_____
Foglio _____	Mappale _____	_____
Foglio _____	Mappale _____	_____
Foglio _____	Mappale _____	_____
Foglio _____	Mappale _____	_____

Foglio \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_  
Foglio \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_

Si richiede il rilascio del certificato: *(barrare la casella interessata)*

- In bollo per gli usi consentiti dalla legge  
 In carta libera a norma di legge per uso successione o istituzionale

Si allegano alla richiesta (quale parte necessaria ed integrante della stessa):

1. copia/e fotostatica/he della/e mappa/e catastale/i nella quale sono inseriti ed evidenziati i mappali richiesti;
2. copia/e fotostatica/he del/i frazionamento/i (necessaria qualora i mappali richiesti non risultino ancora inseriti nella cartografia catastale).

**Ciconio,** \_\_\_\_\_

**Il Richiedente**

---

	<b>RICHIESTA DI CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA (C.D.U.)</b> <b>(ai sensi dell'art.30 comma 2 del D.P.R. 06/06/2001, n.380 e s.m.i)</b>	
---	--	--

**ALLO SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA**  
**COMUNE DI CICONIO**  
 Via Don Oddonino, 16  
 10080 - Ciconio (TO)

DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE	Il/la sottoscritto/a _____		
	codice fiscale _____		
	e/o partita IVA _____		
	nato/a a _____	prov. _____	il _____
	residente/con studio in _____	prov. _____	C.A.P. _____
	indirizzo _____	n. _____	tel. _____
	e@mail _____		fax _____
	in qualità di _____		
EVENTUALE DOMICILIO	eventuale domicilio per invio comunicazioni presso _____		
	nel Comune di _____	prov. _____	C.A.P. _____
	indirizzo _____	n. _____	tel. _____
	e@mail _____		fax _____

### RICHIEDE

Il rilascio del certificato di destinazione urbanistica (C.D.U.) di cui all'art. 30 comma 2 del D.P.R. 06/06/2001, n.380 e s.m.i. relativo all'area così distinta nel Catasto Terreni del Comune di Ciconio:

Foglio _____	Mappale _____	_____
Foglio _____	Mappale _____	_____
Foglio _____	Mappale _____	_____
Foglio _____	Mappale _____	_____
Foglio _____	Mappale _____	_____

Foglio \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_  
Foglio \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_

Si richiede il rilascio del certificato: *(barrare la casella interessata)*

- In bollo per gli usi consentiti dalla legge  
 In carta libera a norma di legge per uso successione o istituzionale

Si allegano alla richiesta (quale parte necessaria ed integrante della stessa):

1. copia/e fotostatica/he della/e mappa/e catastale/i nella quale sono inseriti ed evidenziati i mappali richiesti;
2. copia/e fotostatica/he del/i frazionamento/i (necessaria qualora i mappali richiesti non risultino ancora inseriti nella cartografia catastale).

Ciconio, \_\_\_\_\_

**Il Richiedente**

\_\_\_\_\_

	<b>SCHEMA DELLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL PROGETTO MUNICIPALE</b>	
---	--	--

## RELAZIONE ILLUSTRATIVA

1. Descrizione del sito d'insediamento (con caratteri ambientali, morfologia, idrogeologia, esposizione), e sua individuazione nell'ambito dello strumento urbanistico generale e/o esecutivo, individuazione della zona in cui è compreso e delle zone limitrofe

---



---

2. Tipo di intervento, destinazione d'uso, modalità di attuazione, con eventuale articolazione in lotti e presenza di piano esecutivo; per le destinazioni produttive indicare anche il tipo di lavorazione con i materiali utilizzati ed i prodotti smaltiti

---



---

3. Requisiti urbanistici con dimostrazione, appoggiata da documenti planimetrici, del rispetto della normativa in relazione a vincoli, prescrizioni, condizioni, servitù e altro.

---



---

4. Caratteri dell'intervento edilizio:

4.1 collocazione nel sito naturale o nel contesto edificato, con specifiche riguardanti il rispetto delle normative con riferimento alle distanze minime dagli edifici, dai confini e alle aree inedificabili per vincoli di rispetto

---



---

4.2 caratteri compositivi ed ambientali, con descrizione degli obiettivi formali con riferimenti all'intorno rispetto ai requisiti di inserimento ambientale e di distribuzione degli spazi di uso pubblico posti dalle norme del piano regolatore per la qualità eventualmente interessanti l'area di intervento

---



---

4.3 prestazioni di progetto rispetto ai requisiti di tipologia posti dalle norme del piano regolatore per la qualità eventualmente interessanti l'area di intervento

---



---

4.4 organizzazione e funzionalità degli spazi interni e loro relazione (con specifiche riguardanti il rispetto delle normative) con riferimento:

➤ All'accessibilità o alla visitabilità

---

➤ Alle altezze minime

---

➤ Ai rapporti aeroilluminanti

---

5. Caratteri tecnologici con descrizione dei sistemi e/o elementi impiegati nella costruzione ed eventuale rinvio alle documentazioni dovute ad altri enti e alle relative autorizzazioni e nulla osta: fondazioni (continue, plinti, pali, ecc) , strutture verticali ed orizzontali, copertura, murature esterne ed interne, intonaci, pavimenti e rivestimenti esterni ed interni, impianti, opere complementari esterne (giardini, piantumazione, recinzione, ecc), con specifici paragrafi riguardanti il rispetto delle normative di riferimento:

➤ Alla sicurezza antisismica

---

➤ Alla prevenzione incendi

---

➤ Al contenimento energetico

---

➤ Al tipo e al dimensionamento degli impianti termici (ed elettrici, per quanto dovuto)

---

➤ Alla sicurezza in cantiere

---

6. Opere di urbanizzazione esistenti, necessarie secondo normativa e previste, con tracciati e identificazione di eventuali aspetti specifici normati dal regolamento edilizio e dai suoi allegati con riferimento a:

➤ Viabilità

---

➤ Acquedotto

---

➤ Fognatura

---

➤ Distribuzione energia

---

➤ Reti di telecomunicazione

---

➤ Illuminazione pubblica

---

➤ Parcheggi di uso pubblico e pertinenziali

---

#### Calcolo dei volumi e delle superfici per l'area di intervento

Superficie Territoriale	St
Superficie Fondiaria	Sf
Indice di densità edilizia territoriale	It
Indice di densità edilizia fondiaria	If
Indice di utilizzazione territoriale	Ut
Indice di utilizzazione fondiaria	Uf
Rapporto di Copertura	Rc

*		<b>Ammessa/a</b>	<b>Esistente</b>	<b>Realizzabile</b>	<b>In progetto</b>
<b>V</b>	<i>mc</i>				
<b>Sul</b>	<i>mq</i>				
<b>Sc</b>	<i>mq</i>				
<b>H</b>	<i>m</i>				
<b>Np</b>	-				
<b>Dc</b>	<i>m</i>				
<b>D</b>	<i>m</i>				
<b>Ds</b>	<i>m</i>				

\*I simboli riportati nella colonna corrispondono alle definizioni di cui al titolo III del R.E.

Il sottoscritto progettista abilitato, iscritto a \_\_\_\_\_ con studio in \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 23 del DPR 6/6/2001 n. 380 e s.m.i., in qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità, ai sensi degli articoli 359 e 481 del Codice Penale, (art. 29 del DPR 6/6/2001 n. 380 e s.m.i.)

### **ASSERVERA**


Che quanto riportato in relazione e nelle allegate tabelle è conforme allo stato di fatto e agli elaborati di progetto in merito al rispetto:

- delle norme vigenti urbanistiche, edilizie ed igieniche
- della conformità al certificato d'uso (se rilasciato)
- dei requisiti posti dalla L. 13/1989 e s.m.i, sull'eliminazione delle barriere architettoniche
- dei requisiti posti dalla L. 10/91 e s.m.i, sul contenimento dei consumi energetici
- dei requisiti posti dalla L. 56/90 e s.m.i, sulla sicurezza degli impianti
- della congruenza dei rilievi eseguiti e dei relativi computi
- della congruenza degli usi in atto e delle destinazioni d'uso in progetto

**Ciconio,** \_\_\_\_\_

**Il Dichiarante**

\_\_\_\_\_

	<b>DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL PARERE IGIENICO SANITARIO</b> (ai sensi dell'art.20 comma 1 del D.P.R. 28/12/2002, n.445)	
---	---	--

**ALLO SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA**  
**COMUNE DI CICONIO**  
Via Don Oddonino, 16  
10080 - Ciconio (TO)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**  
**(art.47 del D.P.R. 28/12/2002 n.445)**

DATI ANAGRAFICI DEL DICHIARANTE	Il/la sottoscritto/a _____		
	codice fiscale	_____	
	partita IVA	_____	
	nato/a a	prov. _____	il _____
	con studio in	prov. _____	C.A.P. _____
	indirizzo	n. _____	tel. _____
	e@mail	_____	fax _____
	Isritto presso	_____	
della provincia di	_____	al n. _____	

**in qualità di PROGETTISTA**

DATI INTERVENTO	in relazione al progetto trasmesso allo Sportello Unico per l'Edilizia del Comune di Ciconio per la realizzazione dell'intervento di _____	
	da effettuare in località _____	
	Via/C.so/P.zza/Strada	_____ n. _____
	Identificato al	
	<input type="checkbox"/> N.C.T. Foglio _____ Mappale _____	
<input type="checkbox"/> N.C.E.U. Foglio _____ Mappale/Sub _____		



**AUTOCERTIFICA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445:

1. che gli interventi da realizzare nell'immobile indicato in premessa, per il quale è stata presentata allo Sportello Unico per l'Edilizia del Comune di Ciconio il progetto dal proprietario (o altro avente titolo) :

DATI ANAGRAFICI DEL PROPRIETARIO (O ALTRO AVENTE TITOLO)	Nome e cognome _____		
	codice fiscale _____		
	e/o partita IVA _____		
	nato/a a _____	prov. _____	il _____
	residente in _____	prov. _____	C.A.P. _____
	indirizzo _____	n. _____	tel. _____
	e@mail _____		fax _____
in qualità di _____			

risultano con destinazione d'uso di tipo esclusivamente residenziale, non comportano valutazioni tecnico - discrezionali e sono conformi alle vigenti norme igienico – sanitarie aventi attinenza con le opere da realizzare in riferimento alle caratteristiche tipologico costruttive dell'immobile;

2. che pertanto, secondo quanto previsto dall'art.20 comma 1 del D.P.R.n.380/01, è ammesso presentare allo Sportello Unico per l'Edilizia del Comune in indirizzo la presente dichiarazione sostitutiva (autocertificazione di progetto) in luogo del parere igienico-sanitario della competente Azienda Sanitaria Locale;
3. che ad ogni effetto di legge, il/la sottoscritto/a dichiarante si assume qualsiasi responsabilità in ordine al rispetto delle norme igienico-sanitarie, sia nella fase di approvazione del progetto in parola, sia nella fase dell'esecuzione dei lavori, consapevole del fatto che lo Sportello Unico per l'Edilizia potrà, prima dell'eventuale rilascio del certificato di agibilità richiedere il formale parere alla competente A.S.L. in merito ai lavori realizzati.

Letto, confermato e sottoscritto.

Ciconio, \_\_\_\_\_

**Il Dichiarante**

\_\_\_\_\_

	<b>COMUNICAZIONE DI INIZIO LAVORI PERMESSO DI COSTRUIRE</b>	
---	---	--

**ALLO SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA  
COMUNE DI CICONIO**  
 Via Don Oddonino, 16  
 10080 - Ciconio (TO)

DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE	Il/la sottoscritto/a _____		
	codice fiscale _____		
	nato/a a _____	prov. _____	il _____
	residente in _____	prov. _____	C.A.P. _____
	indirizzo _____	n. _____	tel. _____
	e@mail _____		fax _____
	in qualità di _____		
EVENTUALE DOMICILIO	eventuale domicilio per invio comunicazioni presso _____		
	nel Comune di _____	prov. _____	C.A.P. _____
	indirizzo _____	n. _____	tel. _____
	e@mail _____		fax _____
	_____		

### COMUNICA

RIFERIMENTI PRATICA E DATA INIZIO LAVORI	in qualità di titolare del permesso di costruire numero/anno _____/_____ rilasciato in data _____ relativo ad immobile sito in Ciconio, Via/C.so/P.zza/Strada _____ n. _____ per intervento di: _____ che in data _____ <b>inizieranno i lavori previsti nel permesso di costruire.</b>
--	---

NOTIFICA PRELIMINARE DURC E DICHIARAZIONE RELATIVA IMPRESE	<input type="checkbox"/> che in data _____ - oppure: <input type="checkbox"/> in data odierna - è stata consegnata allo Sportello per l'edilizia la documentazione prevista dall'art. 90 comma 9 lett. C) del D.lgs 9 Aprile 2008 N° 81 aggiornato al D.lgs 3 Agosto 2009 N° 106 relativa agli affidatari o esecutori dei lavori, dichiarandosi consapevole che l'efficacia del titolo abilitativo è sospesa nei casi previsti dal comma 10 dello stesso articolo.
DENUNCIA OPERE IN CONGLOMERATO CEMENTIZIO ARMATO	<input type="checkbox"/> che in data _____ Prot. _____ è stata consegnata la Denuncia inerente le opere in conglomerato cementizio armato, normale e precompresso ed a struttura metallica ai sensi dell'art. 65 del D.P.R. n. 380/2001;  <input type="checkbox"/> che l'intervento edilizio non comporta opere in conglomerato cementizio armato, normale e precompresso ed a struttura metallica da denunciare ai sensi del D.P.R. n. 380/2001.

- di aver preso atto di tutte le prescrizioni generali e particolari contenute nel permesso di costruire;
- i nominativi e le qualifiche degli operatori responsabili, controfirmati dagli stessi e riportati nel seguito;
- i sottoscrittori della presente comunicazione sono consapevoli delle responsabilità penali cui possono andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445;
- i sottoscrittori della presente sollevano l'amministrazione comunale da ogni responsabilità riguardante i diritti di terzi relativamente all'esecuzione delle opere di cui alla presente;
- con la firma della presente i soggetti interessati autorizzano il Comune di Ciconio a raccogliere e trattare, per fini strettamente connessi a compiti istituzionali, i propri dati personali, limitatamente a quanto necessario, per rispondere alla richiesta di intervento che li riguarda, in osservanza del D.lgs 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

## Il Direttore dei lavori

DATI ANAGRAFICI DIRETTORE DEI LAVORI	Cognome, nome e qualifica _____		
	codice fiscale _____		
	con studio/sede in _____	prov.	C.A.P. _____
	indirizzo _____	n.	tel. _____
	e@mail _____		fax _____
	Iscritto presso _____		
della provincia di _____			
al n. _____			
<i>Firma</i>  .....		<i>timbro</i>	

**L'Impresa esecutrice**

DATI ANAGRAFICI IMPRESA ESECUTRICE	Cognome e nome / Ragione sociale _____		
	codice fiscale _____	partita IVA _____	
	con sede in _____	prov. _____	C.A.P. _____
	indirizzo _____	n. _____	tel. _____
	e@mail _____		fax _____
	numero iscrizione Cassa edile _____	Prov. _____	
RESPONSABILE DEL CANTIERE	Cognome e nome _____		
	codice fiscale _____		
	nato/a a _____	prov. _____	il _____

**Il Certificatore energetico**

DATI ANAGRAFICI CERTIFICATORE ENERGETICO	Cognome, nome e qualifica _____	
	codice fiscale _____	
	n° accreditamento Albo Regione Piemonte _____	
<i>Firma</i>		<i>timbro</i>
.....		

Ciconio, \_\_\_\_\_

Il Dichiarante  
\_\_\_\_\_

	<b>COMUNICAZIONE DI ULTIMAZIONE LAVORI PERMESSO DI COSTRUIRE</b>	
---	--	--

**ALLO SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA  
COMUNE DI CICONIO**  
 Via Don Oddonino, 16  
 10080 - Ciconio (TO)

DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE	Il/la sottoscritto/a _____		
	codice fiscale _____		
	nato/a a _____	prov. _____	il _____
	residente _____	prov. _____	C.A.P. _____
	indirizzo _____	n. _____	tel. _____
	e@mail _____		fax _____
EVENTUALE DOMICILIO	eventuale domicilio per invio comunicazioni presso _____		
	nel Comune di _____	prov. _____	C.A.P. _____
	indirizzo _____	n. _____	tel. _____
	e@mail _____		fax _____

### COMUNICA

ESTREMI ATTO ABILITATIVO EDILIZIO	<p>Ai sensi dell'art. 15 D.P.R. 380/2001 ed in qualità di titolare del permesso di costruire ed eventuali varianti/proroghe</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. numero/anno _____ / _____ rilasciato in data _____</li> <li>2. Variante numero/anno _____ / _____ rilasciato in data _____</li> <li>3. Variante numero/anno _____ / _____ rilasciato in data _____</li> <li>4. Proroga rilasciata in data _____</li> </ol> <p>relativo ad immobile sito in Ciconio, Via/C.so/P.zza/Strada _____ n. _____ per intervento di: _____, che in data _____ <b>sono stati ULTIMATI i lavori previsti nel permesso di costruire ed eventuali successive varianti</b></p>
-----------------------------------	--

**DICHIARA**

AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.P.R. 28/12/2000 N. 445  
UNITAMENTE ALL'IMPRESA ESECUTRICE ED AL DIRETTORE DEI LAVORI SOTTO RIPORTATI

- Ciascuno per quanto concerne la propria responsabilità che **le opere progettate sono state integralmente completate nel rispetto del Permesso di costruire** e di ogni altra autorizzazione o prescrizione di altri Enti o autorità;
- I sottoscrittori della presente dichiarazione sono consapevoli delle conseguenze penali derivanti dal rilascio di false attestazioni previste dall'art. 76 del suindicato DPR 445/2000;
- con la firma della presente i soggetti interessati autorizzano il Comune di Ciconio a raccogliere e trattare, per fini strettamente connessi a compiti istituzionali, i propri dati personali, limitatamente a quanto necessario, per rispondere alla richiesta di intervento che li riguarda, in osservanza del D.lgs 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.

**L'Impresa esecutrice**

DATI ANAGRAFICI IMPRESA ESECUTRICE	Cognome e nome / Ragione sociale		
	_____		
	codice fiscale _____	partita IVA _____	
	con sede in _____	prov. _____	C.A.P. _____
	indirizzo _____	n. _____	tel. _____
	e@mail _____	fax _____	
	numero iscrizione Cassa edile _____	Prov. _____	
RESPONSABILE DEL CANTIERE	Cognome e nome		
	_____		
	codice fiscale _____	nato/a a _____ prov. _____ il _____	

**Il Direttore dei lavori**

DATI ANAGRAFICI DIRETTORE DEI LAVORI	Cognome, nome e qualifica		
	_____		
	codice fiscale _____		
	con studio/sede in _____	prov. _____	C.A.P. _____
	indirizzo _____	n. _____	tel. _____
	e@mail _____	fax _____	
	Isritto presso _____		
	della provincia di _____	al n. _____	

**CHE ATTESTA ALTRESI'** (per i permessi di costruire rilasciati a partire dal 26.02.2009)

**LA CONFORMITA' DELLE OPERE REALIZZATE** al permesso di costruire e **ALLEGA**:

**PERIZIA ASSEVERATA** attestante la corretta esecuzione delle opere in rispondenza alla normativa energetico-ambientale corredata da idonea **documentazione fotografica** relativa alle diverse fasi realizzative dell'intervento con indicazioni dei punti di ripresa;

il progetto è **ESCLUSO** dall'applicazione della normative energetico-ambientale in quanto:

*Firma*

.....

*timbro*

Ciconio, \_\_\_\_\_

**Il Dichiarante**

\_\_\_\_\_

	<b>RICHIESTA DI SVINCOLO TOTALE/PARZIALE FIDEJUSSIONE</b>	
---	---	--

**ALLO SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA  
COMUNE DI CICONIO**

Via Don Oddonino, 16  
10080 - Ciconio (TO)

DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE	Il/la sottoscritto/a _____		
	codice fiscale _____		
	nato/a a _____	prov. _____	il _____
	residente _____	prov. _____	C.A.P. _____
	indirizzo _____	n. _____	tel. _____
	e@mail _____		fax _____
EVENTUALE DOMICILIO	eventuale domicilio per invio comunicazioni presso _____		
	nel Comune di _____	prov. _____	C.A.P. _____
	indirizzo _____	n. _____	tel. _____
	e@mail _____		fax _____
	_____		_____

**DICHIARA**

- in applicazione dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n° 445;
- consapevole della responsabilità penale, in caso di falsità in atti e di dichiarazione mendace, ai sensi degli articoli 48 e 76 del DPR 28/12/2000 n° 445

QUALIFICAZIONE DEL SOGGETTO	<input type="checkbox"/> <b>In proprio</b> (oppure)
	<input type="checkbox"/> <b>In qualità di legale rappresentante della seguente persona giuridica:</b>
	<input type="checkbox"/> <b>In qualità di amministratore di:</b> Cognome e nome / Ragione sociale _____ codice fiscale _____ partita IVA _____



QUALIFICAZIONE DEL SOGGETTO	con sede in _____ prov. _____ C.A.P. _____ indirizzo _____ n. _____ tel. _____
ESTREMI ATTO ABILITATIVO EDILIZIO	e in qualità di primo intestatario: <input type="checkbox"/> della D.I.A. presentata ai sensi dell'art. 22 e 23 del D.P.R. n°380/01 Prot. n° _____ in data _____; <input type="checkbox"/> del Permesso di costruire n° _____ rilasciato dal Comune di Ciconio Prot. n° _____ in data _____; per l'esecuzione delle seguenti opere: _____ _____

**PREMESSO**

ESTREMI DELLA POLIZZA FIDEJUSSORIA	Che il contributo di costruzione, di cui al D.P.R. n°380/01, relativo al Permesso di costruire di cui in premessa, è stato garantito con polizza fidejussoria assicurativa/bancaria rilasciata dall'Istituto/Compagnia: _____, con sede in _____ provincia di _____, polizza n° _____ del _____, per l'importo complessivo di €. _____ (già ridotta di € _____).
SITUAZIONE SUL PAGAMENTO DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE	Avendo corrisposto la _____ rata ovvero il saldo degli oneri attestato con: <input type="checkbox"/> quietanza della Tesoreria Comunale n° _____ del _____; <input type="checkbox"/> bonifico bancario del _____;

**SI RICHIEDE**

OGGETTO DELLA RICHIESTA	<input type="checkbox"/> <b>La riduzione</b> della garanzia fidejussoria in oggetto fino alla concorrenza della residua somma di €. _____ (diconsi Euro _____) <input type="checkbox"/> <b>Lo svincolo totale</b> della garanzia fidejussoria in oggetto.
DOCUMENTO DI IDENTITA'	ai sensi dell'art. 38, comma 3, del DPR 28/12/2000 n. 445, alla presente autocertificazione viene <b>allegata fotocopia</b> di un <b>documento di identità</b> , in corso di <b>validità, del sottoscrittore</b> ;
DIRITTI DI TERZI	si solleva l'amministrazione comunale, da ogni responsabilità riguardante i diritti di terzi, relativamente all'esecuzione delle opere di cui alla presente;
PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI	con la firma della presente il soggetto interessato autorizza il Comune di Ciconio a raccogliere e trattare, per fini strettamente connessi a compiti istituzionali, i propri dati personali, limitatamente a quanto necessario, per rispondere alla richiesta di intervento che lo riguarda, in osservanza del Codice in materia di protezione dei dati personali (d.l. n. 196/2003);

Ciconio, \_\_\_\_\_

**Il Dichiarante**  
\_\_\_\_\_

	<b>DOMANDA DI RILASCIO CERTIFICATO DI AGIBILITA'</b> <b>(art. 25 DPR 380/2011 e s.m.i.)</b>	Marca da Bollo da € 14,62
---	--	------------------------------

**ALLO SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA  
COMUNE DI CICONIO**

Via Don Oddonino, 16  
10080 - Ciconio (TO)

DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE	Il/la sottoscritto/a _____		
	codice fiscale _____		
	nato/a a _____	prov. _____	il _____
	residente _____	prov. _____	C.A.P. _____
	indirizzo _____	n. _____	tel. _____
e@mail _____		fax _____	
EVENTUALE DOMICILIO	eventuale domicilio per invio comunicazioni presso _____		
	nel Comune di _____		
	indirizzo _____	prov. _____	C.A.P. _____
	e@mail _____	n. _____	tel. _____
			fax _____
QUALIFICAZIONE DEL SOGGETTO	<input type="checkbox"/> <b>In proprio</b> <i>(oppure)</i>		
	<input type="checkbox"/> <b>In qualità di legale rappresentante della seguente persona giuridica:</b>		
	<input type="checkbox"/> <b>In qualità di amministratore di:</b> Cognome e nome / Ragione sociale _____ codice fiscale _____ partita IVA _____		
QUALIFICAZIONE DEL SOGGETTO	con sede in _____	prov. _____	C.A.P. _____
	indirizzo _____	n. _____	tel. _____

**DICHIARA**

- in applicazione dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n° 445;
- consapevole della responsabilità penale, in caso di falsità in atti e di dichiarazione mendace, ai sensi degli articoli 48 e 76 del DPR 28/12/2000 n° 445

**DI ESSERE LEGITTIMATO IN PROPRIO IN QUANTO:**

(oppure)

**CHE LA PERSONA GIURIDICA RAPPRESENTATA E' LEGITTIMATA IN QUANTO:**

<input type="checkbox"/>	PR	proprietario dell'immobile;
<input type="checkbox"/>	SU	superficiario
<input type="checkbox"/>	EN	enfiteuta
<input type="checkbox"/>	US	usufruttuario o titolare di diritto di uso o di abitazione
<input type="checkbox"/>	TS	titolare di servitù prediali
<input type="checkbox"/>	LO	locatario
<input type="checkbox"/>	BE	beneficiario di un provvedimento di occupazione d'urgenza
<input type="checkbox"/>	CO	concessionario di beni demaniali, conformemente all'atto concessorio
<input type="checkbox"/>	AS	azienda erogatrice di pubblici servizi
<input type="checkbox"/>	TD	Titolare di un diritto derivante da un provvedimento giudiziario o amministrativo
<input type="checkbox"/>	AC	amministratore di condominio
<input type="checkbox"/>	AS	assegnatario di area PEEP o PIP
<input type="checkbox"/>	RA	soggetto responsabile dell'abuso edilizio (art. 13 L. 47/1985)
<input type="checkbox"/>	AG	altro negozio giuridico che consente l'utilizzazione dell'immobile o attribuisce facoltà di presentare il progetto edilizio ed eseguire i lavori, specificare: _____ _____

**TITOLARE**

**del permesso di costruire:**

numero \_\_\_\_\_ Prot. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**del permesso di costruire in sanatoria – art. 36 d.P.R. 380/01:**

numero \_\_\_\_\_ Prot. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**della denuncia di inizio attività:**

Prot. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Prot. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Prot. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**della S.C.I.A.:**

Prot. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Prot. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Prot. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**della variante, presentata in corso d'opera:**

numero \_\_\_\_\_ Prot. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

numero \_\_\_\_\_ Prot. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

numero \_\_\_\_\_ Prot. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**della voltura** numero \_\_\_\_\_ Prot. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**altro** \_\_\_\_\_

Relativo ad opere di:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

riferite all'immobile sito in Ciconio,

via/Cso \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ scala \_\_\_\_\_ piano \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_

censito al catasto:  N.C. TERRENI  N.C. EDILIZIO URBANO

al foglio n. \_\_\_\_\_ mapp. \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_ cat. \_\_\_\_\_ mapp. \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_ cat. \_\_\_\_\_ mapp. \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_ cat. \_\_\_\_\_

al foglio n. \_\_\_\_\_ mapp. \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_ cat. \_\_\_\_\_ mapp. \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_ cat. \_\_\_\_\_ mapp. \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_ cat. \_\_\_\_\_

I cui lavori sono terminati in data \_\_\_\_\_ come da comunicazione presentata in data \_\_\_\_\_ prot. \_\_\_\_\_

### CHIEDE

#### il rilascio del CERTIFICATO DI AGIBILITÀ

attestante la sussistenza delle condizioni di sicurezza, igiene, salubrità, risparmio energetico degli edifici e degli impianti installati a seguito della realizzazione delle opere suddette

**per tutte le opere** oggetto del permesso di costruire/denuncia di inizio attività/S.C.I.A. succitata;

**relativamente alle seguenti parti** del permesso di costruire/denuncia di inizio attività/S.C.I.A. succitata:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### A TAL FINE ALLEGA

**Documentazione obbligatoria**, ai sensi dell'art.25 comma 1 del D.P.R.380/01:

1	2	3	4	SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
SI	NO	1. Documentazione catastale	Annotazioni d'ufficio	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1. Copia della "Dichiarazione per l'iscrizione al Catasto", restituita dagli Uffici catastali con attestazione dell'avvenuta presentazione completa di <b>planimetrie dell'unità immobiliare</b> ;	CA	

1	2	3	4	SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
SI	NO	2. Documentazione relativa agli Impianti	Annotazioni d'ufficio	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.a <b>Dichiarazione</b> delle imprese installatrici, che attestano la conformità degli impianti installati <u>completi degli allegati obbligatori indicati nelle stesse</u> (D.M. 37/2008 e s.m.i.) per i seguenti impianti presenti nell'immobile, relativo a:	LG	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.a <b>Impianto elettrico</b>		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.b <b>Impianti elettronici (antifurto, citofono)</b>		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.c <b>Impianto Protezione scariche atmosferiche</b>		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.d <b>Impianto Riscaldamento e climatizzazione</b>		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.e <b>Impianto ascensori, montacarichi, scale mobili</b>		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.f <b>Impianto radiotelevisivo</b>		

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.g Impianto protezione antincendio		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.h Impianto idrico		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.i Impianto gas		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.l altro: _____		

1	2	3	4	
SI	NO	3. Documentazione relativa alla prestazione energetica dell'edificio	Annotazioni d'ufficio	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.a <b>Attestato di certificazione energetica</b> dell'edificio o dell'unità immobiliare redatto dal certificatore energetico iscritto all'albo Regionale e convalidato dal SICEE (ai sensi della L.R. n° 13 del 28 Maggio 2007 e s.m.i e della DGR n. 43-11965), per interventi di <b>nuova costruzione o ristrutturazione</b> la cui fine lavori sia stata dichiarata <u>in data successiva al 1° ottobre 2009</u> (data di entrata in vigore della DGR n. 43-11965);	LX	SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.a.1 Dichiarazione di conformità delle opere ai progetti depositati ai sensi della normativa energetica vigente al momento dell'esecuzione, per i <b>restanti interventi</b> la cui fine lavori sia stata dichiarata <u>in data successiva al 1° ottobre 2009</u> (data di entrata in vigore della DGR n. 43-11965);		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.b Dichiarazione di conformità delle opere ai progetti depositati ai sensi della normativa energetica vigente al momento dell'esecuzione, <b>per tutti gli interventi</b> la cui fine lavori sia stata dichiarata <u>in data antecedente al 1° ottobre 2009</u> ;		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.c L'Attestato di certificazione energetica non viene allegato in quanto l'intervento non rientra nei casi contemplati dall'art. 5 comma 1 della L.R. n° 13 del 28 Maggio 2007 e s.m.i.; ovvero rientra nei casi di esclusione previsti dal punto 5.2 della DGR n.43-11965 del 4 Agosto 2009; ovvero l'intervento non rientra nei casi contemplati dall'art. 6 comma 1 del D. lgs. 192/05 e s.m.i.; ovvero rientra nei casi di esclusione previsti dal punto 2 dell'Allegato A del DM 26/06/2009.		

1	2	3	4	
SI	NO	4. Documentazione relativa al rispetto delle norme prevenzione incendi	Annotazioni d'ufficio	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.a <b>Si allega certificato di prevenzione incendi</b> rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di TORINO, rilasciato in data _____ e <b>con scadenza in data</b> _____;	VF	SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.b <b>Si allega copia</b> della dichiarazione di inizio attività, ai sensi del D.P.R. 12/01/1998 n°37, con riferimento prot. VV.FF. n° _____/_____/_____ del _____;		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.c <b>Si allega dichiarazione</b> sottoscritta da tecnico abilitato attestante l'esenzione dalla presentazione del certificato stesso, in quanto nell'edificio e nelle unità immobiliari non viene svolta nessuna attività soggetta a Certificato prevenzione incendi prevista dal DM 16/02/1982;		

1	2	3	4	
SI	NO	5. Documentazione relativa al collaudo statico opere in cemento armato	Annotazioni d'ufficio	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5.a <b>Copia del certificato di collaudo statico</b> previsto dall'art.67 comma 8 del D.P.R. N°380/01, per le opere realizzate in conglomerato cementizio armato, normale, pre-compresso ed a struttura metallica;	ST	SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5.b <b>Il Certificato di collaudo statico</b> è già stato depositato allo Sportello per l'Edilizia in data _____ con Prot. n° _____/_____/_____;		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5.c <b>Certificato di idoneità statica</b> a firma tecnico abilitato per interventi non soggetti a collaudo statico (fabbricati esistenti, interventi oggetto di condono edilizio, ecc.)		

1	2	3	4	
SI	NO	6. Documentazione relativa al rispetto delle norme sulle barriere architettoniche	Annotazioni d'ufficio	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6.a <b>Dichiarazione di conformità</b> , sottoscritta da tecnico abilitato delle opere realizzate in materia di <b>superamento delle barriere architettoniche</b> indicata nell'art.11 del D.M. LL.PP. n°236 del 14/06/89 e art.77 del D.P.R. N°380/01 per gli edifici privati, e <b>resa sotto forma di perizia giurata</b> ai sensi dell'art.82 del D.P.R. N°380/01 per gli edifici pubblici o privati aperti al pubblico;	BA	SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

1	2	3	4		SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
SI	NO	<b>7. Documentazione relativa al rispetto delle norme inquinamento acustico</b>	<b>Annotazioni d'ufficio</b>		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7.a Dichiarazione sottoscritta dal direttore lavori attestante il rispetto dei requisiti acustici di cui al D.P.C.M. 5/12/1997, per gli interventi realizzati con titoli abilitativi rilasciati dopo la data di entrata in vigore del DPCM 05/12/1997 (20/02/1998);	IA		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7.b Relazione Conclusiva di rispetto dei Requisiti Acustici degli Edifici previsti dalla Classificazione Acustica allegata al P.R.G.C. vigente;			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7.c Dichiarazione sottoscritta da tecnico abilitato attestante la <u>non applicabilità</u> delle disposizioni in materia di rispetto dei Requisiti Acustici degli Edifici previsti dalla Classificazione Acustica allegata al P.R.G.C. vigente.			

1	2	3	4		SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
SI	NO	<b>8. Documentazione relativa agli allacciamenti</b>	<b>Annotazioni d'ufficio</b>		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8.a Dichiarazione a firma di tecnico abilitato attestante: corretto approvvigionamento idrico a norma di legge e requisiti degli impianti; corretto allontanamento delle acque reflue (a norma delle vigenti leggi); corretto smaltimento dei rifiuti solidi.	AL		

1	2	3	4		SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
SI	NO	<b>9. Documentazione igienico-sanitaria per immobili non residenziali oppure oggetto di condono edilizio</b>	<b>Annotazioni d'ufficio</b>		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9.a Autocertificazione igienico-sanitaria con <u>allegata relazione di verifica</u> dei requisiti tecnici e igienico sanitari (altezza dei locali e altezze minime, superfici dei locali, superfici aerolluminanti, ecc...) previsti dalla normativa vigente in relazione alla destinazione e/o attività insediata.	IS		

1	2	3	4		SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
SI	NO	<b>10. Documentazione relativa ad interventi oggetto di P.E.C./CONCESSIONE CONVENZIONATA</b>	<b>Annotazioni d'ufficio</b>		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10.a Dichiarazione a firma del richiedente e del direttore lavori attestante il rispetto degli adempimenti previsti dalla Convenzione (ad esempio rispetto quote edilizia convenzionata, collaudo opere di urbanizzazione, etc .....)	EC		

### ed inoltre DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 comma 1 lett. B del D.P.R. 06/06/2001 n°380;

1. Che le opere realizzate, e di cui in premessa, risultano conformi al progetto approvato;
2. Che le murature interne ed esterne e gli ambienti oggetto dell'intervento risultano convenientemente prosciugate;
3. Che gli ambienti realizzati risultano del tutto salubri e conformi alle normative vigenti.

Con la firma della presente il soggetto interessato autorizza il Comune di Ciconio a raccogliere e trattare, per fini strettamente connessi a compiti istituzionali, i propri dati personali, limitatamente a quanto necessario, per rispondere alla richiesta di intervento che lo riguarda, in osservanza del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.L. n° 196/2003);

Ciconio, \_\_\_\_\_

Il Dichiarante

	<b>RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI</b>	Nota 1
---	---------------------------------------	--------

**ALLO SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA  
COMUNE DI CICONIO**

Via Don Oddonino, 16  
10080 - Ciconio (TO)

DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE	Il/la sottoscritto/a _____ codice fiscale _____ nato/a a _____ prov. _____ il _____ residente _____ prov. _____ C.A.P. _____ indirizzo _____ n. _____ tel. _____ e@mail _____ fax _____
EVENTUALE DOMICILIO	eventuale domicilio per invio comunicazioni presso _____ nel Comune di _____ prov. _____ C.A.P. _____ indirizzo _____ n. _____ tel. _____ e@mail _____ fax _____
QUALIFICAZIONE DEL SOGGETTO	<input type="checkbox"/> <b>In proprio</b> <i>(oppure)</i> <input type="checkbox"/> <b>In qualità di legale rappresentante della seguente persona giuridica:</b> <input type="checkbox"/> <b>In qualità di amministratore di:</b> Cognome e nome / Ragione sociale _____ codice fiscale _____ partita IVA _____
QUALIFICAZIONE DEL SOGGETTO	con sede in _____ prov. _____ C.A.P. _____ indirizzo _____ n. _____ tel. _____

NOTA 1 - La presente pratica deve essere presentata in marca da bollo da 14,62 € solo nel caso di richiesta di copie conformi all'originale;

**CHIEDE**

TIPOLOGIA DELLA RICHIESTA	<input type="checkbox"/> di avere <b>copia semplice</b> <input type="checkbox"/> di avere <b>copia conforme all'originale</b> <input type="checkbox"/> di <b>prendere visione</b>
DOCUMENTAZIONE RICHESTA	<p>Della pratica edilizia:</p> <input type="checkbox"/> Permesso di Costruire/in sanatoria n. _____, Prot. n. _____; <input type="checkbox"/> Denuncia di inizio attività, Prot. n. _____; <input type="checkbox"/> Condono edilizio Prot. n. _____; <input type="checkbox"/> Licenza di abitazione/agibilità n. _____ del _____ Prot. n. _____; <input type="checkbox"/> n. _____ progetti autorizzati con provvedimento edilizio n. _____ del _____ e nello specifico, si richiedono: _____ _____ _____ <input type="checkbox"/> Altro ( <i>specificare</i> ) _____ _____ _____ Prot. n. _____
ESTREMI DELLA PRATICA RICHESTA	<p>Si precisa che la pratica alla quale si fa riferimento, è intestata a:  Cognome e Nome / Ragione Sociale  _____  Relativa a  _____  Per l'edificio sito nel Comune di Ciconio in  _____</p>

**DICHIARA**

MOTIVAZIONE DELLA RICHIESTA	<p>Che la presente richiesta di accesso è motivata dalla tutela del seguente interesse (deve comunque trattarsi di un interesse attuale e personale alla tutela di situazione giuridicamente rilevanti):</p> <input type="checkbox"/> atto notarile; <input type="checkbox"/> mutuo; <input type="checkbox"/> presunta lesione di interessi; <input type="checkbox"/> documentazione personale; <input type="checkbox"/> presentazione progetto edilizio; <input type="checkbox"/> controversia; <input type="checkbox"/> Altro ( <i>specificare</i> ) _____
-----------------------------	---

**N.B.** Per i condoni non ancora definiti, la richiesta di copie può essere presentata esclusivamente dalla proprietà o da un tecnico incaricato.

Ciconio, \_\_\_\_\_

**Il Richiedente**

\_\_\_\_\_



	<b>DOMANDA DI PROROGA DI TERMINE DI INIZIO/FINE LAVORI PERMESSO DI COSTRUIRE</b> (Art. 15 comma 2 D.P.R. n.380/2001)	
---	---	--

**ALLO SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA  
COMUNE DI CICONIO**

Via Don Oddonino, 16  
10080 - Ciconio (TO)

DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE	Il/la sottoscritto/a _____		
	codice fiscale _____		
	nato/a a _____	prov. _____	il _____
	residente _____	prov. _____	C.A.P. _____
	indirizzo _____	n. _____	tel. _____
	e@mail _____		fax _____
EVENTUALE DOMICILIO	eventuale domicilio per invio comunicazioni presso _____		
	nel Comune di _____	prov. _____	C.A.P. _____
	indirizzo _____	n. _____	tel. _____
	e@mail _____		fax _____
ESTREMI DEGLI ATTI DI CUI IL SOGGETTO E' TITOLARE	In qualità di <b>TITOLARE:</b>		
	<input type="checkbox"/> <b>del permesso di costruire:</b>		
	numero _____	Prot. _____	in data _____
	<input type="checkbox"/> <b>della variante</b> , presentata in corso d'opera:		
	numero _____	Prot. _____	in data _____
	numero _____	Prot. _____	in data _____
	numero _____	Prot. _____	in data _____
<input type="checkbox"/> <b>della voltura</b>			
	numero _____	Prot. _____	in data _____
NOTE: _____			

UBICAZIONE IMMOBILE	riferito all'immobile sito in Ciconio, indirizzo: via _____ n. _____
DESCRIZIONE DELLE OPERE	relativo ad opere di: _____ _____

**PREMESSO**

MANCATO INIZIO LAVORI	<input type="checkbox"/> che le opere di cui al suddetto permesso di costruire non potranno avere inizio in data _____
MANCATA FINE LAVORI	<input type="checkbox"/> che le opere di cui al suddetto permesso di costruire sono state iniziate in data _____ come comunicazione inoltrata in data _____ e che il termine per l'ultimazione dei lavori, scade il giorno _____

**CONSIDERATO**

MOTIVO DELLA RICHIESTA DI PROROGA	<b>che non sarà possibile</b> <input type="checkbox"/> <b>iniziare</b> <input type="checkbox"/> <b>ultimare</b> le opere in questione entro il termine di scadenza per la seguente motivazione estranea alla volontà del titolare del permesso di costruire indicato: _____ _____
-----------------------------------	---

**CHIEDE**

TERMINE DELLA RICHIESTA DI PROROGA	<b>la proroga dei termini di</b> <input type="checkbox"/> <b>INIZIO LAVORI</b> <input type="checkbox"/> <b>FINE LAVORI</b> del suddetto permesso di costruire <input type="checkbox"/> di giorni _____ <input type="checkbox"/> di mesi _____
------------------------------------	---

Ciconio, \_\_\_\_\_

Il Richiedente  
\_\_\_\_\_

## **APPENDICE ALL'ART. 31**

## **1. SPECIFICAZIONI DELLE ESIGENZE INDICATE ALL'ART. 31**

### **a) RESISTENZA MECCANICA E STABILITA'**

1. Resistenza meccanica alle sollecitazioni statiche e dinamiche di esercizio
2. Resistenza meccanica alle sollecitazioni accidentali
3. Resistenza meccanica alle vibrazioni

### **b) SICUREZZA IN CASO DI INCENDIO**

1. Resistenza al fuoco
2. Reazione al fuoco e assenza di emissioni di sostanze nocive in caso di incendio
3. Limitazione dei rischi di generazione e propagazione di incendio
4. Evacuazione in caso di emergenza e accessibilità ai mezzi di soccorso

### **c) TUTELA DELL'IGIENE, DELLA SALUTE E DELL'AMBIENTE**

1. Assenza di emissione di sostanze nocive
2. Qualità dell'aria: smaltimento dei gas di combustione, portata delle canne di esalazione e delle reti di smaltimento degli aeriformi
3. Temperatura di uscita dei fumi
4. Portata e alimentazione delle reti di distribuzione acqua per uso idrosanitario
5. Portata delle reti di scarico; smaltimento delle acque domestiche e fecali e delle acque reflue industriali
6. Smaltimento delle acque meteoriche
7. Tenuta all'acqua; impermeabilità
8. Illuminazione naturale
9. Oscurabilità
10. Temperatura dell'aria interna
11. Temperatura superficiale
12. Ventilazione
13. Umidità relativa
14. Protezione dalle intrusioni

### **d) SICUREZZA NELL'IMPIEGO**

1. Sicurezza contro le cadute
2. Sicurezza di circolazione (attrito dinamico)
3. Limitazione dei rischi di ustione
4. Resistenza meccanica agli urti ed allo sfondamento
5. Sicurezza elettrica
6. Sicurezza degli impianti

### **e) PROTEZIONE DAL RUMORE**

1. Controllo della pressione sonora: benessere uditivo

### **f) RISPARMIO ENERGETICO E RITENZIONE DEL CALORE**

1. Contenimento dei consumi energetici
2. Temperatura dell'aria interna
3. Temperatura dell'acqua

### **g) FACILITA' DI ACCESSO, FRUIBILITA' E DISPONIBILITA' DI SPAZI ED ATTREZZATURE**

1. Accessibilità, visitabilità, adattabilità
2. Disponibilità di spazi minimi.

## 2. ELENCO DELLE PRINCIPALI DISPOSIZIONI RIFERIBILI ALLE ESIGENZE INDICATE ALL'ART. 31

### a) RESISTENZA MECCANICA E STABILITA'

- **Legge 5 novembre 1971, n. 1086**: "Norme per la disciplina delle opere di conglomerato cementizio armato, normale e precompresso ed a struttura metallica".
- **Legge 2 febbraio 1974, n. 64**: "Provvedimenti per le costruzioni con particolari prescrizioni per le zone sismiche".
- **D.M. 20 novembre 1987**, "Norme tecniche per la progettazione, esecuzione e collaudo degli edifici in muratura e per il loro consolidamento".
- **D.M. 11 marzo 1988**: "Norme tecniche riguardanti le indagini sui terreni e sulle rocce, la stabilità dei pendii naturali e delle scarpate, i criteri generali e le prescrizioni per la progettazione, l'esecuzione e il collaudo delle opere di sostegno delle terre e delle opere di fondazione".
- **D.M. 9 gennaio 1996**: "Norme tecniche per il calcolo, l'esecuzione ed il collaudo delle strutture in cemento armato, normale e precompresso e per le strutture metalliche".
- **D.M. 16 gennaio 1996**: Norme tecniche relative ai "Criteri generali per la verifica di sicurezza delle costruzioni e dei carichi e sovraccarichi".
- **D.M. 16 gennaio 1996**: Norme tecniche per le costruzioni in zone sismiche.
- **Circolare del Ministero dei Lavori Pubblici 15 ottobre 1996, n. 252**: "Istruzioni per l'applicazione delle norme tecniche per il calcolo, l'esecuzione ed il collaudo delle opere in cemento armato normale e precompresso e per le strutture metalliche di cui al decreto ministeriale 9 gennaio 1996".

### b) SICUREZZA IN CASO DI INCENDIO

- **D.P.R. 26 maggio 1959, n. 689**: "Determinazione delle aziende e lavorazioni soggette, ai fini della prevenzione degli incendi, al controllo del Comando del Corpo dei Vigili del Fuoco".
- **Circolare del Ministero dell'Interno 14 settembre 1961, n. 91** "Norme di sicurezza per la protezione contro il fuoco dei fabbricati a struttura in acciaio ad uso civile".
- **Circolare del Ministero dell'Interno 25 novembre 1969, n. 68**: "Norme di sicurezza per impianti termici a gas di rete".
- **D.P.R. 22 dicembre 1970, n. 1391**: "Regolamento per l'esecuzione della legge 13 luglio 1966, n. 615, recante provvedimenti contro l'inquinamento atmosferico, limitatamente al settore degli impianti termici".
- **D.P.R. 29 luglio 1982, n. 577** "Approvazione del Regolamento concernente l'espletamento dei servizi antincendi".

- **D.M. 1° febbraio 1986:** "Norme di sicurezza antincendi per la costruzione e l'esercizio di autorimesse e simili".
- **D.M. 16 maggio 1987, n. 246:** "Norme di sicurezza per gli edifici di civile abitazione".

### c) TUTELA DELL'IGIENE, DELLA SALUTE E DELL'AMBIENTE

- **Legge 6 dicembre 1971, n. 1083:** "Norme per la sicurezza dell'impiego del gas combustibile".
- **D.M. 23 novembre 1972:** "Approvazione tabella UNI - CIG di cui alla legge 6 dicembre 1971, n. 1083, sulle norme per la sicurezza dell'impiego del gas combustibile".
- **D.M. 5 luglio 1975, art. 5:** "Modificazioni alle istruzioni ministeriali 20 giugno 1896 relativamente all'altezza minima ed ai requisiti igienico-sanitari principali dei locali d'abitazione".
- **Legge 10 maggio 1976, n. 319:** "Norme per la tutela della acque dall'inquinamento".
- **Deliberazione del Comitato dei Ministri per la tutela delle acque dall'inquinamento del 21 febbraio 1977.** Allegati 4 e 5.
- **Legge 5 agosto 1978, n. 457:** "Norme per l'edilizia residenziale".
- **D.M. 23 novembre 1982:** "Direttive per il contenimento del consumo di energia relativo alla termoventilazione ed alla climatizzazione di edifici industriali ed artigianali".
- **D.M. 21 dicembre 1990, n. 443:** "Regolamento recante disposizioni tecniche concernenti apparecchiature per il trattamento domestico di acque potabili".
- **Legge 9 gennaio 1991, n. 10:** "Norme per l'attuazione del piano energetico nazionale in materia di uso razionale dell'energia, di risparmio energetico e di sviluppo delle fonti rinnovabili di energia".
- **D.P.R. 6 dicembre 1991, n. 447:** "Regolamento di attuazione della legge 5 marzo 1990, n. 46, in materia di sicurezza degli impianti".
- **Legge 27 marzo 1992, n. 257:** "Norme relative alla cessazione dell'impiego dell'amianto".
- **D.P.R. 26 agosto 1993, n. 412:** "Regolamento recante norme per la progettazione, l'installazione, l'esercizio e la manutenzione degli impianti termici degli edifici ai fini del contenimento dei consumi di energia, in attuazione dell'art. 4, comma 4°, della legge 9 gennaio 1991, n. 10".

### d) SICUREZZA NELL'IMPIEGO

- **D.P.R. 27 aprile 1955, n. 547:** "Norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro".
- **Legge 5 marzo 1990, n. 46:** "Norme per la sicurezza degli impianti".

- **D.P.R. 6 dicembre 1991, n. 447:** "Regolamento di attuazione della legge 5 marzo 1990, n. 46, in materia di sicurezza degli impianti".
- **Decreto Legislativo 19 settembre 1994, n. 626:** "Attuazione delle direttive 89/391/CEE, 89/654/CEE, 89/655/CEE, 89/656/CEE, 90/269/CEE, 90/270/CEE, 90/394/CEE e 90/679/CEE riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.
- **Decreto Legislativo 14 agosto 1996, n. 493:** "Attuazione della Direttiva 92/58/CEE concernente le prescrizioni minime per la segnaletica di sicurezza e/o di salute sul luogo di lavoro".
- **Decreto Legislativo 14 agosto 1996, n. 494:** "Attuazione della Direttiva 92/57/CEE concernente le prescrizioni minime di sicurezza e di salute da attuare nei cantieri temporanei o mobili".

#### e) PROTEZIONE DAL RUMORE

- **DPCM 1° marzo 1991** "Limiti massimi di esposizione al rumore negli ambienti abitativi e nell'ambiente esterno".
- **Legge 26 ottobre 1995, n. 447:** "Legge quadro sull'inquinamento acustico".

#### f) RISPARMIO ENERGETICO E RITENZIONE DEL CALORE

- **Legge 30 aprile 1976, n. 373:** "Norme per il contenimento del consumo energetico per usi termici negli edifici".
- **D.M. 23 novembre 1982:** "Direttive per il contenimento del consumo di energia relativo alla termoventilazione ed alla climatizzazione di edifici industriali ed artigianali".
- **Legge 9 gennaio 1991, n. 10** "Norme per l'attuazione del Piano Energetico nazionale in materia di uso razionale dell'energia, di risparmio energetico e di sviluppo delle fonti rinnovabili di energia".
- **D.P.R. 26 agosto 1993, n. 412** "Regolamento recante norme per la progettazione, l'installazione l'esercizio e la manutenzione degli impianti termici degli edifici ai fini del contenimento dei consumi di energia, in attuazione all'art. 4, comma 4, della legge 9 gennaio 1991, n. 10".

#### g) FACILITA' DI ACCESSO, FRUIBILITA' E DISPONIBILITA' DI SPAZI ED ATTREZZATURE

- **Legge 30 marzo 1971, n. 118:** "Conversione in legge del D.L. 30 gennaio 1971, n. 5 e nuove norme in favore di mutilati ed invalidi civili".
- **Legge 9 gennaio 1989, n. 13:** "Disposizioni per favorire il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati".
- **D.M. 14 giugno 1989, n. 236:** "Prescrizioni tecniche necessarie a garantire l'accessibilità, l'adattabilità e la visitabilità degli edifici privati e di edilizia residenziale pubblica

sovvenzionata ed agevolata, ai fini del superamento e dell'eliminazione delle barriere architettoniche".

- **Legge 5 febbraio 1992, n. 104:** "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate".
- **D.P.R. 24 luglio 1996, n. 503:** "Regolamento recante norme per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici, spazi e servizi pubblici".

### **3. ADEMPIMENTI IN OTTEMPERANZA ALLE NORMATIVE DI SICUREZZA, DI CONTENIMENTO DEI CONSUMI ENERGETICI, DI PREVENZIONE DEGLI INCENDI**

a) **Legge 5 marzo 1990, n. 46:** "Norme per la sicurezza degli impianti" e suo regolamento di attuazione approvato con D.P.R. 6 dicembre 1991, n. 447

Deposito presso gli uffici comunali del progetto degli impianti di seguito elencati, contestualmente alla presentazione del progetto edilizio, (art. 6, comma 3, lettera b):

SI            NO

**- Impianti elettrici**

art. 1, comma 1, lett. a) della L. 46/90  
art. 4, comma 1, lett. a), lett. b), lett. c)  
del D.P.R. 447/91

**- Impianti radiotelevisivi ed elettronici**

**- Impianti di protezione da scariche atmosferiche**

art. 1, comma 1, lett. b) della L. 46/90  
art. 4, comma 1, lett. d) del D.P.R. 447/91

**- Impianti di canne fumarie collettive**

**- Impianti di climatizzazione > 40.000 Frig/h**

art. 1, comma 1, lett. c) della L. 46/90  
art. 4, comma 1, lett. e) del D.P.R. 447/91

**- Impianti di trasporto e utilizzazione di gas.  
combustibili con P > 34,8 KW.**

art. 1, comma 1, lett. e) della L. 46/90  
art. 4, comma 1, lett. f) del D.P.R. 447/91



**- Impianti di protezione antincendio** 

art. 1, comma 1, lett. g) della L. 46/90  
art. 4, comma 1, lett. g) del D.P.R. 447/91

**b) Legge 9 gennaio 1991, n. 10:** "Norme per l'attuazione del Piano Energetico nazionale in materia di uso razionale dell'energia, di risparmio energetico e di sviluppo delle fonti rinnovabili di energia".

Presentazione della relazione tecnica e del progetto di cui all'art. 28 al momento della comunicazione di inizio dei lavori (da intendersi come termine ultimo); la relazione è redatta sui modelli approvati con D.M. 13 dicembre 1993.

**- Progetto dell'impianto****Modello A**

per opere relative ad edifici di nuova costruzione o a ristrutturazione di edifici.

**Modello B**

per opere relative agli impianti termici di nuova installazione in edifici esistenti e opere relative alla ristrutturazione degli impianti termici.

**Modello C**

per opere relative alla sostituzione di generatori di calore con  $P > 35$  KW.

**c) D.M. 1 dicembre 1975:** "Norme di sicurezza per apparecchi contenenti liquidi caldi sotto pressione".

Denuncia dell'impianto termico con  $P > 30.000$  Kcal/h all'ISPESL di settore (Istituto Superiore per la Prevenzione e la Sicurezza del Lavoro), prima dell'inizio dei lavori, ai sensi dell'art. 18 del D.M. citato, del D.P.R. 31 luglio 1980, n. 619 e dell'art. 2 della L. 12 agosto 1982, n. 597.

**d) D.M. 16 febbraio 1982:** "Modificazioni del D.M. 27 settembre 1965 concernente la determinazione delle attività soggette alle visite di prevenzione incendi".

SI NO

Presentazione del progetto al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, contestualmente alla domanda del provvedimento autorizzativo edilizio, per l'insediamento di attività elencate

nell'Allegato B del decreto stesso.  
Specificare attività:

.....  
.....  
.....

## ESTREMI DI APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO

Il presente Regolamento è stato approvato con:

- deliberazione del C.C. n. .... in data .....
- divenuta esecutiva in data .....
- pubblicata per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. .... in data .....

..... li .....

Visto: Il Sindaco

Il Segretario Comunale